



**Ocena programowa
Profil praktyczny**

Raport Samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

**Państwowa Uczelnia Stanisława Staszica w Pile
ul. Podchorążych 10
64-920 Piła**

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Filologia

Poziom/y studiów: pierwszy

Forma/y studiów: stacjonarne

Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{1,2}

językoznawstwo

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
językoznawstwo	160	86

Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	pedagogika	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	pedagogika	20	11
2.	nauki o kulturze i religii	4	2
3.	literaturoznawstwo	2	1

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² W okresie przejściowym do dnia 30 września 2019 uczelnie, które nie dokonały przyporządkowania kierunku do dyscyplin naukowych lub artystycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.5 ust. 3 ustawy podają dane dotyczące dotychczasowego przyporządkowania kierunku do obszaru kształcenia oraz wskazania dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia.

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

STOPIEŃ II	KEU	Opis efektów uczenia się
P6S_KK	A1.K_K01	rozumie potrzebę udoskonalania swoich kompetencji przez całe życie
P6S_KO	A1.K_K02	potrafi pracować i współpracować w grupie, przyjmując w niej różne role przy wykonywaniu wspólnych projektów i prowadzeniu dyskusji,
P6S_KO	A1.K_K03	efektywnie organizuje pracę swoją oraz innych i potrafi krytycznie ocenić jej priorytety oraz stopień zaawansowania
P6S_KR	A1.K_K04	rozumie problematykę etyczną związaną z odpowiedzialnością za rzetelność przekazywanej wiedzy
P6S_KO	A1.K_K05	wykazuje się otwartością i tolerancją wobec innych kultur, traktuje różnorodność jako wspólne, godne poszanowania dziedzictwo kulturowe oraz ma świadomość konieczności zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu, kraju, Europy
P6S_KR	A1.K_K06	uczestniczy w życiu kulturalnym i śledzi bieżące trendy kulturowe i cywilizacyjne wykorzystując do tego celu różne media i jego formy
P6S_KK	A1.K_K07	rozumie potrzebę poszerzania swoich kompetencji w wykorzystaniu technologii informacyjnej
P6S_KR	A1.K_K08	dba o poziom sprawności fizycznej niezbędnej do uczestnictwa w życiu społeczno-zawodowym
P6S_KK	A1.K_K09	jest świadomy problemów związanych z zachowaniem zdrowia lub jego utratą i wie kiedy skontaktować się z lekarzem
P6S_KK	A1.K_K10	rozumie potrzebę uzupełniania i udoskonalania nabytej wiedzy i umiejętności w zakresie socjologii
P6S_KK	A1.K_K11	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i praktycznych umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się z zakresie przedmiotu nauczanego, cechuje się świadomością konieczności rozwoju osobistego, dokonuje oceny własnych kompetencji niezbędnych do nauczania dzieci i młodzieży oraz doskonali umiejętności praktyczne w trakcie realizowania wszelkich działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
P6S_KO	A1.K_K13	ma świadomość konieczności prowadzenia praktycznych, zindywidualizowanych działań pedagogicznych wobec swoich uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz wychowawczymi zwłaszcza na początkowych etapach edukacji dzieci
P6S_KR	A1.K_K14	ma świadomość znaczenia profesjonalizmu, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz jest refleksyjnym praktykiem
P6S_KO	A1.K_K15	ma świadomość istnienia etycznego wymiaru diagnozowania i oceniania uczniów zapewniając uczniom poczucie sprawiedliwości w ocenianiu ich zachowań oraz postępów edukacyjnych

P6S_KK	A1.K_K16	odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy mając na względzie wysoką jakość prowadzonych zajęć zorientowanych na zastosowanie praktyczne, projektuje i wykonuje działania pedagogiczne dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze
P6S_KO	A1.K_K17	jest gotowy do podejmowania indywidualnych i zespołowych działań praktycznych na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły mając na względzie dobro swoich uczniów oraz aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne
P6S_KO	A1.K_K18	ma świadomość jak w wymiarze praktycznym być odpowiedzialnym za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu, kraju, Europy, uczestniczy w życiu kulturalnym, praktycznie wykorzystując różne media
P6S_KR	A1.K_K20	rozumie problematykę etyczną związaną z odpowiedzialnością za rzetelność wykonywania powierzonych mu zadań oraz rozumie wagę poszanowania własności intelektualnej
P6S_UW	A1.K_U01	komunikuje się w języku angielskim w formie ustnej i pisemnej zgodnie z wymaganiami prowadzącymi do poziomu językowego reprezentowanego przez absolwenta filologii co najmniej C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
P6S_UW	A1.K_U02	komunikuje się w drugim języku nowożytnym zgodnie z wymaganiami prowadzącymi do poziomu językowego reprezentowanego przez absolwenta filologii określanego jako poziom B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
P6S_UW	A1.K_U03	wykorzystuje informacje z wyselekcjonowanych słowników, leksykonów oraz innych tradycyjnych i multimedialnych źródeł
P6S_UW	A1.K_U04	rozpoznaje, analizuje i ocenia procesy i zjawiska językowe, literackie i kulturowe na podstawie uzyskanej wiedzy i z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi wykorzystywanych w naukach filologicznych
P6S_UW	A1.K_U05	potrafi przeprowadzić badanie, formułować i analizować problemy badawcze, dobiera metody i narzędzia badawcze, rozwiązuje, opracowuje i prezentuje wyniki w formie pisemnej i ustnej w zakresie anglojęzycznego językoznawstwa, literaturoznawstwa i kulturoznawstwa
P6S_UW	A1.K_U06	w sposób refleksyjny odnosi się do własnych wypowiedzi językowych i potrafi je modyfikować pod kontrolą wykładowcy
P6S_UW	A1.K_U07	umiejętnie posługuje się głównymi teoriami i terminologią z zakresu językoznawstwa, literatury i kultury, oraz paradygmatami badawczymi w zakresie nauk filologicznych
P6S_UW	A1.K_U08	potrafi przygotować różne formy wypowiedzi pisemnej zarówno w języku ojczystym jak i w języku angielskim
P6S_UW	A1.K_U09	interpretuje różne typy tekstów, w tym utwory literackie, teksty źródłowe, za pomocą typowych metod interpretacji, uwzględniając formę i miejsce tych tekstów w procesie historyczno-kulturowym
P6S_UW	A1.K_U10	potrafi merytorycznie i fachowo argumentować oraz formułować wnioski, w tym z wykorzystaniem poglądów innych autorów
P6S_UW	A1.K_U11	formułuje w mowie i piśmie tezy interpretacyjne oraz określa

		podstawowe problemy teoretyczne wykorzystując właściwą terminologię
P6S_UW	A1.K_U12	porozumiewa się z innymi specjalistami filologami angielskimi w języku angielskim z wykorzystaniem tradycyjnych i multimedialnych środków komunikacji
P6S_UW	A1.K_U13	przygotowuje, uwzględniając proces przekładu, typowe prace pisemne w języku angielskim i polskim o różnej formie, celu, objętości i stylu, w tym z wykorzystaniem podstawowych podejść teoretycznych oraz różnorodnych źródeł
P6S_UW	A1.K_U14	przygotowuje i prezentuje typowe wystąpienia ustne w języku angielskim i polskim o różnej formie, celu, objętości i stylu, w tym z wykorzystaniem podstawowych podejść teoretycznych oraz różnych źródeł
P6S_UW	A1.K_U15	potrafi sporządzić wniosek w języku angielskim o przyznanie środków na realizację projektu wdrażającego działania innowacyjne
P6S_UW	A1.K_U16	potrafi zastosować umiejętności komunikacyjne dla celów perswazyjnych, a identyfikując bariery komunikacyjne kieruje się w relacjach zasadą współpracy komunikacyjnej i odnosi się z szacunkiem wobec rodzimych i nierodzimych zasobów poza- i językowych dostosowując styl wypowiedzi do konkretnych aktów komunikacyjnych
P6S_UW	A1.K_U17	umie samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności profesjonalne związane z wybraną sferą działalności kulturalnej, medialnej, promocyjno-reklamowej mając na względzie wartości humanistyczne wykształcone przez znajomość etyki i filozofii
P6S_UW	A1.K_U18	potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować oraz użytkować informacje dotyczące języka łacińskiego i kultury antycznej
P6S_UW	A1.K_U19	potrafi stosować wybrane narzędzia technologii informacyjnej
P6S_UW	A1.K_U20	potrafi prezentować umiejętności ruchowe z zakresu wybranych form aktywności fizycznej
P6S_UW	A1.K_U21	potrafi identyfikować problemy związane z zachowaniem zdrowia lub jego utratą
P6S_UW	A1.K_U22	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne specyficzne dla kierunku filologia
P6S_UO	A1.K_U23	w pracy nauczyciela języka angielskiego potrafi dokonać obserwacji, analizy i interpretacji sytuacji i zdarzeń pedagogicznych
P6S_UO	A1.K_U26	w pracy nauczyciela języka angielskiego potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę oraz rozwijać swoje profesjonalne umiejętności związane z działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, korzystając z różnych źródeł, nowoczesnych technologii
P6S_UO	A1.K_U28	w pracy nauczyciela języka angielskiego potrafi wykorzystać rozwinięte kompetencje komunikacyjne komunikować się w formie ustnej i pisemnej w języku specjalności zgodnie z wymaganiami prowadzącymi do poziomu językowego reprezentowanego przez absolwenta filologii co najmniej C1

		Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz porozumiewać się z osobami pochodzącymi z różnych środowisk i będącymi w różnej kondycji emocjonalnej, dialogowo rozwiązywać konflikty oraz konstruować dobrą atmosferę dla komunikacji w klasie szkolnej
P6S_UO	A1.K_U29	w pracy nauczyciela języka angielskiego potrafi ocenić przydatność typowych norm, metod, procedur i dobrych praktyk do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych związanych z odpowiednimi etapami edukacyjnymi oraz formami pracy
P6S_UO	A1.K_U30	W pracy nauczyciela języka angielskiego potrafi dobierać i wykorzystywać dostępne materiały, środki i metody pracy w celu projektowania i efektywnego realizowania praktycznych działań pedagogicznych dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz wykorzystywać różnorodne nowoczesne technologie do pracy dydaktycznej
P6S_UO	A1.K_U31	w pracy nauczyciela języka angielskiego potrafi praktycznie kierować procesami kształcenia i wychowania, posiada umiejętność pracy z grupą zespołem wychowawczym, klasowym
P6S_UO	A1.K_U32	w pracy nauczyciela języka angielskiego potrafi animować prace nad rozwojem uczestników procesów pedagogicznych, wspierać ich samodzielność w zdobywaniu wiedzy oraz inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie
P6S_UO	A1.K_U33	jako nauczyciel języka angielskiego potrafi pracować z uczniami, indywidualizować zadania i dostosowywać metody i treści do potrzeb i możliwości uczniów w tym uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz zmian zachodzących w świecie i w nauce
P6S_UU	A1.K_U34	potrafi w praktyce posługiwać się zasadami i normami etycznymi oraz stosować przepisy prawa w wykonywanej działalności
P6S_UO	A1.K_U36	potrafi analizować własne działania pedagogiczne związane z zawodem nauczyciela j. angielskiego dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze i wskazywać obszary wymagające modyfikacji oraz potrafi eksperymentować i wdrażać działania innowacyjne
P6S_UU	A1.K_U37	potrafi zaprojektować plan własnego rozwoju zawodowego
P6S_UK	A1.K_U38	potrafi zastosować wykształcone prawidłowe nawyki posługiwania się narzędem mowy
P6S_UK	A1.K_U41	rozpoznaje i formułuje podstawowe problemy teoretyczne z zakresu językoznawstwa, kulturoznawstwa, literaturoznawstwa oraz teorii i praktyki tłumaczenia ze zorientowaniem ich na zastosowanie praktyczne
P6S_WG	A1.K_W01	ma uporządkowaną wiedzę zorientowaną na zastosowanie praktyczne o specyfice przedmiotowej i metodologicznej filologii
P6S_WG	A1.K_W02	zna podstawową terminologię zorientowaną na zastosowanie praktyczne z zakresu nauk filologicznych w języku angielskim
P6S_WG	A1.K_W03	ma uporządkowaną wiedzę ogólną zorientowaną na zastosowanie praktyczne na temat metodologii badań językoznawczych, kulturoznawczych i literaturoznawczych oraz tendencji

		rozwojowych wymienionych dyscyplin
P6S_WG	A1.K_W04	ma uporządkowaną wiedzę zorientowaną na zastosowanie praktyczne na temat języka angielskiego, oraz anglojęzycznej literatury, kultury, historii, komunikacji języka angielskiego
P6S_WK	A1.K_W05	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa w tym prawa autorskiego odnoszące się do studiowanych dyscyplin
P6S_WG	A1.K_W06	posiada wiedzę zorientowaną na zastosowanie praktyczne dotyczącą kompleksowej natury języka, jego złożoności w perspektywie diachronicznej i synchronicznej, a także jego powiązań i współczesnych relacji z językami klasycznymi i nowożytnymi
P6S_UK	A1.K_W07	ma podstawową wiedzę o odbiorcach usług świadczonych zgodnie ze specjalizacją studiów, potrafi te potrzeby diagnozować i dokonywać oceny jakości świadczonych usług
P6S_WG	A1.K_W08	ma podstawową wiedzę o bezpieczeństwie i higienie pracy
P6S_WG	A1.K_W09	ma podstawową wiedzę zorientowaną na zastosowanie praktyczne z etyki i filozofii obejmującą wybrane kwestie antropologiczne i aksjologiczne w odniesieniu do procesu edukacji oraz wie jak postępować w życiu zawodowym i publicznym kierując się zasadami etyki
P6S_WG	A1.K_W10	ma podstawową wiedzę zorientowaną na zastosowanie praktyczne z języka łacińskiego i kultury antycznej, która umożliwi rozpoznanie związków pomiędzy łaciną i kulturą antyczną a językami nowożytnymi i kulturą polską i europejską oraz rozumie ich obecność i zastosowanie w wybranej sferze działalności kulturalnej, medialnej, promocyjno-reklamowej
P6S_WG	A1.K_W11	posiada wiedzę dotyczącą drugiego języka nowożytnego w zakresie wybranych dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodnie z wymaganiami prowadzącymi do poziomu językowego reprezentowanego przez absolwenta filologii B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
P6S_WG	A1.K_W12	student zna wybrane modele komunikacyjne, zorientowane na zastosowanie praktyczne, obejmujące wymiar intrapersonalny, interpersonalny, grupowy i masowy w przestrzeniach komunikacyjnych w obrębie podstawowej wiedzy z dziedziny ekologii języka
P6S_WG	A1.K_W13	ma podstawową uporządkowaną wiedzę w dziedzinie technologii informacyjnej
P6S_WG	A1.K_W14	posiada ogólną wiedzę dotyczącą promocji zdrowia
P6S_WG	A1.K_W15	posiada ogólną wiedzę dotyczącą zainteresowań sportowych
P6S_WG	A1.K_W16	ma podstawową uporządkowaną wiedzę w dziedzinie socjologii zorientowaną na zastosowanie praktyczne
P6S_UK	A1.K_W18	ma podstawową, zorientowaną na zastosowania praktyczne, wiedzę o charakterze nauk społecznych i filologicznych oraz ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk w odniesieniu do wiedzy o funkcjonowaniu i patologii narządów mowy

P6S_UK	A1.K_W19	ma podstawową, zorientowaną na zastosowania praktyczne, wiedzę o specyfice przedmiotowej i metodologicznej filologii w relacji do różnego rodzaju struktur i instytucji społecznych, ich wzajemnych relacji oraz występujących w nich procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego , w tym w działalności pedagogicznej, oraz ich prawidłowości i zakłóceń
P6S_UK	A1.K_W20	ma podstawową, zorientowaną na zastosowania praktyczne, wiedzę na temat podstawowej terminologii w relacji do rodzajów więzi społecznych, wychowania i kształcenia, głównych środowisk wychowawczych, współczesnych teorii dotyczących wychowania, uczenia się i nauczania oraz różnorodnych uwarunkowań tych procesów
P6S_UK	A1.K_W26	ma podstawową, zorientowaną na zastosowania praktyczne, wiedzę na temat struktury i funkcji edukacji - celów, postaw prawnych, organizacji i funkcjonowania instytucji edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych
P6S_UK	A1.K_W28	ma podstawową, zorientowaną na zastosowania praktyczne, wiedzę na temat prawnych i ekonomicznych zasad funkcjonowania oraz ogólnych zasad tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości wykorzystującej wiedzę z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla kierunku filologia, i wie jak je wykorzystać do projektowania ścieżki własnego rozwoju i awansu zawodowego w ramach rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości
P6S_UK	A1.K_W29	ma odpowiednią, zorientowaną na zastosowanie praktyczne, wiedzę z zakresu języka angielskiego zgodną z wymaganiami prowadzącymi do poziomu językowego - reprezentowanego przez absolwenta filologii- co najmniej C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz o współczesnym życiu literackim i kulturowym anglojęzycznego obszaru kulturowego oraz regionu zamieszkania
P6S_UK	A1.K_W30	posiada podstawową wiedzę w zakresie technik informatycznych stosowanych w nauczaniu języka angielskiego
P6S_UK	A1.K_W31	ma odpowiednią, zorientowaną na zastosowanie praktyczne, wiedzę dotyczącą historii oraz współczesnego życia kulturowego regionu zamieszkania oraz wie jak zastosować powyższą wiedzę w wybranym obszarze działalności pedagogicznej
-	B.1.K1.	jest gotów do autorefleksji nad własnym rozwojem zawodowym,
-	B.1.K2.	jest gotów do wykorzystania zdobytej wiedzy psychologicznej do analizy zdarzeń pedagogicznych.
-	B.1.U1.	potrafi obserwować procesy rozwojowe uczniów,
-	B.1.U2.	potrafi obserwować zachowania społeczne i ich uwarunkowania,
-	B.1.U3.	potrafi skutecznie i świadomie komunikować się,
-	B.1.U4.	potrafi porozumieć się w sytuacji konfliktowej,
-	B.1.U5.	potrafi rozpoznawać bariery i trudności uczniów w procesie uczenia się,
-	B.1.U6.	potrafi identyfikować potrzeby uczniów w rozwoju uzdolnień

		i zainteresowań,
-	B.1.U7.	potrafi radzić sobie ze stresem i stosować strategię radzenia sobie z trudnościami,
-	B.1.U8.	potrafi zaplanować działania na rzecz rozwoju zawodowego na podstawie świadomej autorefleksji i informacji zwrotnej od innych osób.
-	B.1.W1.	podstawowe pojęcia psychologii procesy poznawcze, spostrzeganie, odbiór i przetwarzanie informacji, mowę i język, myślenie i rozumowanie, uczenie się i pamięć, rolę uwagi, emocje i motywacje w procesach regulacji zachowania, zdolności i uzdolnienia, psychologię różnic indywidualnych – różnice w zakresie inteligencji, temperamentu, osobowości i stylu poznawczego,
-	B.1.W2.	proces rozwoju ucznia w okresie dzieciństwa, adolescencji i wczesnej dorosłości rozwój fizyczny, motoryczny i psychoseksualny, rozwój procesów poznawczych myślenie, mowa, spostrzeganie, uwaga i pamięć, rozwój społeczno-emocjonalny i moralny, zmiany fizyczne i psychiczne w okresie dojrzewania, rozwój wybranych funkcji psychicznych, normę rozwojową, rozwój i kształtowanie osobowości, rozwój w kontekście wychowania, zaburzenia w rozwoju podstawowych procesów psychicznych, teorie integralnego rozwoju ucznia, dysharmonie i zaburzenia rozwojowe u uczniów, zaburzenia zachowania, zagadnienia nieśmiałości i nadpobudliwości, szczególnych uzdolnień, zaburzeń funkcjonowania w okresie dorastania, obniżenia nastroju, depresji, krystalizowania się tożsamości, dorosłości, identyfikacji z nowymi rolami społecznymi, a także kształtowania się stylu życia,
-	B.1.W3.	teorię spostrzegania społecznego i komunikacji zachowania społeczne i ich uwarunkowania, sytuację interpersonalną, empatię, zachowania asertywne, agresywne i uległe, postawy, stereotypy, uprzedzenia, stres i radzenie sobie z nim, porozumiewanie się ludzi w instytucjach, reguły współdziałania, procesy komunikowania się, bariery w komunikowaniu się, media i ich wpływ wychowawczy, style komunikowania się uczniów i nauczyciela, bariery w komunikowaniu się w klasie, różne formy komunikacji autoprezentację, aktywne słuchanie, efektywne nadawanie, komunikację niewerbalną, porozumiewanie się emocjonalne w klasie, porozumiewanie się w sytuacjach konfliktowych,
-	B.1.W4.	proces uczenia się modele uczenia się, w tym koncepcje klasyczne i współczesne ujęcia w oparciu o wyniki badań neuropsychologicznych, metody i techniki uczenia się z uwzględnieniem rozwijania metapoznania, trudności w uczeniu się, ich przyczyny i strategię ich przewyżczenia, metody i techniki identyfikacji oraz wspomagania rozwoju uzdolnień i zainteresowań, bariery i trudności w procesie komunikowania się, techniki i metody usprawniania komunikacji z uczniem oraz między

		uczniami,
-	B.1.W5.	zagadnienia autorefleksji i samorozwoju zasoby własne w pracy nauczyciela – identyfikacja i rozwój, indywidualne strategie radzenia sobie z trudnościami, stres i nauczycielskie wypalenie zawodowe.
-	B.2.K1.	okazywania empatii uczniom oraz zapewniania im wsparcia i pomocy,
-	B.2.K2.	profesjonalnego rozwiązywania konfliktów w klasie szkolnej lub grupie wychowawczej,
-	B.2.K3.	samodzielnego pogłębiania wiedzy pedagogicznej,
-	B.2.K4.	współpracy z nauczycielami i specjalistami w celu doskonalenia swojego warsztatu pracy.
-	B.2.U1.	wybrać program nauczania zgodny z wymaganiami podstawy programowej i dostosować go do potrzeb edukacyjnych uczniów,
-	B.2.U2.	zaprojektować ścieżkę własnego rozwoju zawodowego,
-	B.2.U3.	formułować oceny etyczne związane z wykonywaniem zawodu nauczyciela,
-	B.2.U4.	nawiązywać współpracę z nauczycielami oraz ze środowiskiem pozaszkolnym,
-	B.2.U5.	rozpoznawać sytuację zagrożeń i uzależnień uczniów,
-	B.2.U6.	zdiagnozować potrzeby edukacyjne ucznia i zaprojektować dla niego odpowiednie wsparcie,
-	B.2.U7.	określić przybliżony potencjał ucznia i doradzić mu ścieżkę rozwoju.
-	B.2.W1.	system oświaty organizację i funkcjonowanie systemu oświaty, podstawowe zagadnienia prawa oświatowego, krajowe i międzynarodowe regulacje dotyczące praw człowieka, dziecka, ucznia oraz osób z niepełnosprawnościami, znaczenie pozycji szkoły jako instytucji edukacyjnej, funkcje i cele edukacji szkolnej, modele współczesnej szkoły, pojęcie ukrytego programu szkoły, alternatywne formy edukacji, zagadnienie prawa wewnątrzszkolnego, podstawę programową w kontekście programu nauczania oraz działania wychowawczo-profilaktyczne, tematykę oceny jakości działalności szkoły lub placówki systemu oświaty,
-	B.2.W2.	rolę nauczyciela i koncepcje pracy nauczyciela etykę zawodową nauczyciela, nauczycielską pragmatykę zawodową – prawa i obowiązki nauczycieli, zasady odpowiedzialności prawnej opiekuna, nauczyciela, wychowawcy i za bezpieczeństwo oraz ochronę zdrowia uczniów, tematykę oceny jakości pracy nauczyciela, zasady projektowania ścieżki własnego rozwoju zawodowego, rolę początkującego nauczyciela w szkolnej rzeczywistości, uwarunkowania sukcesu w pracy nauczyciela oraz choroby związane z wykonywaniem zawodu nauczyciela,
-	B.2.W3.	wychowanie w kontekście rozwoju ontologiczne, aksjologiczne i antropologiczne podstawy wychowania, istotę i funkcje wychowania oraz proces wychowania, jego strukturę, właściwości

		i dynamikę, pomoc psychologiczno-pedagogiczną w szkole – regulacje prawne, formy i zasady udzielania wsparcia w placówkach systemu oświaty, a także znaczenie współpracy rodziny ucznia i szkoły oraz szkoły ze środowiskiem pozaszkolnym,
-	B.2.W4.	zasady pracy opiekuńczo-wychowawczej nauczyciela obowiązki nauczyciela jako wychowawcy klasy, metodykę pracy wychowawczej, program pracy wychowawczej, style kierowania klasą, ład i dyscyplinę, poszanowanie godności dziecka, ucznia lub wychowanka, różnicowanie, indywidualizację i personalizację pracy z uczniami, funkcjonowanie klasy szkolnej jako grupy społecznej, procesy społeczne w klasie, rozwiązywanie konfliktów w klasie lub grupie wychowawczej, animowanie życia społeczno-kulturalnego klasy, wspieranie samorządności i autonomii uczniów, rozwijanie u dzieci, uczniów lub wychowanków kompetencji komunikacyjnych i umiejętności społecznych niezbędnych do nawiązywania poprawnych relacji, pojęcia integracji i inkluzji, sytuację dziecka z niepełnosprawnością fizyczną i intelektualną w szkole ogólnodostępnej, problemy dzieci z zaburzeniami ze spektrum autyzmu i ich funkcjonowanie, problemy dzieci zaniedbanych i pozbawionych opieki oraz szkolną sytuację dzieci z doświadczeniem migracyjnym, problematykę dziecka w sytuacji kryzysowej lub traumatycznej, zagrożenia dzieci i młodzieży zjawiska agresji i przemocy, w tym agresji elektronicznej, oraz uzależnień, w tym od środków psychoaktywnych i komputera, a także zagadnienia związane z grupami nieformalnymi, podkulturami młodzieżowymi i sektami,
-	B.2.W5.	sytuację uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi specjalne potrzeby edukacyjne uczniów i ich uwarunkowania zakres diagnozy funkcjonalnej, metody i narzędzia stosowane w diagnozie, konieczność dostosowywania procesu kształcenia do specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów projektowanie wsparcia, konstruowanie indywidualnych programów oraz tematykę oceny skuteczności wsparcia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi,
-	B.2.W6.	zasady pracy z uczniem z trudnościami w uczeniu się, przyczyny i przejawy trudności w uczeniu się, zapobieganie trudnościom w uczeniu się i ich wczesne wykrywanie, specyficzne trudności w uczeniu się – dysleksja, dysgrafia, dysortografia i dyskalkulia oraz trudności w uczeniu się wynikające z dysfunkcji sfery percepcyjno-motorycznej oraz zaburzeń rozwoju zdolności, w tym językowych i arytmetycznych, i sposoby ich przewyższania, zasady dokonywania diagnozy nauczycielskiej i techniki diagnostyczne w pedagogice,
-	B.2.W7.	doradztwo zawodowe wspomaganie ucznia w projektowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej, metody i techniki określania potencjału ucznia oraz potrzebę przygotowania uczniów do uczenia się przez całe życie.
-	B.3.K1.	skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych

		i z nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy.
-	B.3.U1.	wyciągać wnioski z obserwacji pracy wychowawcy klasy, jego interakcji z uczniami oraz sposobu, w jaki planuje i przeprowadza zajęcia wychowawcze,
-	B.3.U2.	wyciągać wnioski z obserwacji sposobu integracji działań opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych przez nauczycieli przedmiotów,
-	B.3.U3.	wyciągać wnioski, w miarę możliwości, z bezpośredniej obserwacji pracy rady pedagogicznej i zespołu wychowawców klas,
-	B.3.U4.	wyciągać wnioski z bezpośredniej obserwacji pozalekcyjnych działań opiekuńczo-wychowawczych nauczycieli, w tym podczas dyżurów na przerwach międzylekcyjnych i zorganizowanych wyjść grup uczniowskich,
-	B.3.U5.	zaplanować i przeprowadzić zajęcia wychowawcze pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych,
-	B.3.U6.	analizować, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk.
-	B.3.W1.	zadania charakterystyczne dla szkoły lub placówki systemu oświaty oraz środowisko, w jakim one działają,
-	B.3.W2.	organizację, statut i plan pracy szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny oraz program realizacji doradztwa zawodowego,
-	B.3.W3.	zasady zapewniania bezpieczeństwa uczniom w szkole i poza nią.
-	C.K1.	twórczego poszukiwania najlepszych rozwiązań dydaktycznych sprzyjających postępom uczniów,
-	C.K2.	skutecznego korygowania swoich błędów językowych i doskonalenia aparatu emisji głosu.
-	C.U1.	zidentyfikować potrzeby dostosowania metod pracy do klasy zróżnicowanej pod względem poznawczym, kulturowym, statusu społecznego lub materialnego,
-	C.U2.	zaprojektować działania służące integracji klasy szkolnej,
-	C.U3.	dobierać metody nauczania do nauczanych treści i zorganizować pracę uczniów,
-	C.U4.	wybrać model lekcji i zaprojektować jej strukturę,
-	C.U5.	zaplanować pracę z uczniem zdolnym, przygotowującą go do udziału w konkursie przedmiotowym lub współzawodnictwie sportowym,
-	C.U6.	dokonać oceny pracy ucznia i zaprezentować ją w formie oceny kształtującej,
-	C.U7.	posługiwać się zgodnie z zasadami aparatem emisji głosu,
-	C.U8.	poprawnie posługiwać się językiem polskim.
-	C.W1.	usytuowanie dydaktyki w zakresie pedagogiki, a także przedmiot i zadania współczesnej dydaktyki oraz relację dydaktyki ogólnej do dydaktyk szczegółowych,
-	C.W2.	zagadnienie klasy szkolnej jako środowiska edukacyjnego style

		kierowania klasą, problem ładu i dyscypliny, procesy społeczne w klasie, integrację klasy szkolnej, tworzenie środowiska sprzyjającego postępom w nauce oraz sposób nauczania w klasie zróżnicowanej pod względem poznawczym, kulturowym, statusu społecznego lub materialnego,
-	C.W3.	współczesne koncepcje nauczania i cele kształcenia – źródła, sposoby ich formułowania oraz ich rodzaje, zasady dydaktyki, metody nauczania, treści nauczania i organizację procesu kształcenia oraz pracy uczniów,
-	C.W4.	zagadnienie lekcji jako jednostki dydaktycznej oraz jej budowę, modele lekcji i sztukę prowadzenia lekcji, a także style i techniki pracy z uczniami, interakcje w klasie, środki dydaktyczne,
-	C.W5.	konieczność projektowania działań edukacyjnych dostosowanych do zróżnicowanych potrzeb i możliwości uczniów, w szczególności możliwości psychofizycznych oraz tempa uczenia się, a także potrzebę i sposoby wyrównywania szans edukacyjnych, znaczenie odkrywania oraz rozwijania predyspozycji i uzdolnień oraz zagadnienia związane z przygotowaniem uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, autonomię dydaktyczną nauczyciela,
-	C.W6.	sposoby i znaczenie oceniania osiągnięć szkolnych uczniów ocenianie kształtujące w kontekście efektywności nauczania, wewnątrzszkolny system oceniania, rodzaje i sposoby przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych, tematykę oceny efektywności dydaktycznej nauczyciela i jakości działalności szkoły oraz edukacyjną wartość dodaną,
-	C.W7.	znaczenie języka jako narzędzia pracy nauczyciela problematykę pracy z uczniami z ograniczoną znajomością języka polskiego lub zaburzeniami komunikacji językowej, metody porozumiewania się w celach dydaktycznych – sztukę wykładania i zadawania pytań, sposoby zwiększania aktywności komunikacyjnej uczniów, praktyczne aspekty wystąpień publicznych – poprawność językową, etykę języka, etykietę korespondencji tradycyjnej i elektronicznej oraz zagadnienia związane z emisją głosu – budowę, działanie i ochronę narządu mowy i zasady emisji głosu.
-	D.1/E.1.K1.	adaptowania metod pracy do potrzeb i różnych stylów uczenia się uczniów,
-	D.1/E.1.K2.	popularyzowania wiedzy wśród uczniów i w środowisku szkolnym oraz pozaszkolnym,
-	D.1/E.1.K3.	zachęcania uczniów do podejmowania prób badawczych oraz systematycznej aktywności fizycznej,
-	D.1/E.1.K4.	promowania odpowiedzialnego i krytycznego wykorzystywania mediów cyfrowych oraz poszanowania praw własności intelektualnej,
-	D.1/E.1.K5.	kształtowania umiejętności współpracy uczniów, w tym grupowego rozwiązywania problemów,
-	D.1/E.1.K6.	budowania systemu wartości i rozwijania postaw etycznych

		uczniów oraz kształtowania ich kompetencji komunikacyjnych i nawyków kulturalnych,
-	D.1/E.1.K7.	rozwijania u uczniów ciekawości, aktywności i samodzielności poznawczej oraz logicznego i krytycznego myślenia,
-	D.1/E.1.K8.	kształtowania nawyku systematycznego uczenia się i korzystania z różnych źródeł wiedzy, w tym z Internetu,
-	D.1/E.1.K9.	stymulowania uczniów do uczenia się przez całe życie przez samodzielną pracę.
-	D.1/E.1.U1.	identyfikować typowe zadania szkolne z celami kształcenia, w szczególności z wymaganiami ogólnymi podstawy programowej, oraz z kompetencjami kluczowymi,
-	D.1/E.1.U10.	rozpoznać typowe dla nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć błędy uczniowskie i wykorzystać je w procesie dydaktycznym,
-	D.1/E.1.U11.	przeprowadzić wstępną diagnozę umiejętności ucznia.
-	D.1/E.1.U2.	przeanalizować rozkład materiału,
-	D.1/E.1.U3.	identyfikować powiązania treści nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć z innymi treściami nauczania,
-	D.1/E.1.U4.	dostosować sposób komunikacji do poziomu rozwojowego uczniów,
-	D.1/E.1.U5.	kreować sytuacje dydaktyczne służące aktywności i rozwojowi zainteresowań uczniów oraz popularyzacji wiedzy,
-	D.1/E.1.U6.	podjąć skuteczną współpracę w procesie dydaktycznym z rodzicami lub opiekunami uczniów, pracownikami szkoły i środowiskiem pozaszkolnym,
-	D.1/E.1.U7.	dobierać metody pracy klasy oraz środki dydaktyczne, w tym z zakresu technologii informacyjno-komunikacyjnej, aktywizujące uczniów i uwzględniające ich różnicowane potrzeby edukacyjne,
-	D.1/E.1.U8.	merytorycznie, profesjonalnie i rzetelnie oceniać pracę uczniów wykonywaną w klasie i w domu,
-	D.1/E.1.U9.	skonstruować sprawdzian służący ocenie danych umiejętności uczniów,
-	D.1/E.1.W1.	miejsce danego przedmiotu lub rodzaju zajęć w ramowych planach nauczania na poszczególnych etapach edukacyjnych,
-	D.1/E.1.W10.	rolę diagnozy, kontroli i oceniania w pracy dydaktycznej, ocenianie i jego rodzaje ocenianie bieżące, semestralne i roczne, ocenianie wewnętrzne i zewnętrzne, funkcje oceny,
-	D.1/E.1.W11.	egzaminy kończące etap edukacyjny i sposoby konstruowania testów, sprawdzianów oraz innych narzędzi przydatnych w procesie oceniania uczniów w ramach nauczanego przedmiotu,
-	D.1/E.1.W12.	diagnozę wstępną grupy uczniowskiej i każdego ucznia w kontekście nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć oraz sposoby wspomagania rozwoju poznawczego uczniów, potrzebę kształtowania pojęć, postaw, umiejętności praktycznych, w tym rozwiązywania problemów, i wykorzystywania wiedzy, metody i techniki skutecznego uczenia się, metody strukturyzacji wiedzy oraz konieczność powtarzania i utrwalania wiedzy i umiejętności,
-	D.1/E.1.W13.	znaczenie rozwijania umiejętności osobistych i społeczno-

		emocjonalnych uczniów potrzebę kształtowania umiejętności współpracy uczniów, w tym grupowego rozwiązywania problemów oraz budowania systemu wartości i rozwijania postaw etycznych uczniów, a także kształtowania kompetencji komunikacyjnych i nawyków kulturalnych,
-	D.1/E.1.W14.	warsztat pracy nauczyciela, właściwe wykorzystanie czasu lekcji przez ucznia i nauczyciela, zagadnienia związane ze sprawdzaniem i ocenianiem jakości kształcenia oraz jej ewaluacją, a także z koniecznością analizy i oceny własnej pracy dydaktyczno-wychowawczej,
-	D.1/E.1.W15.	potrzebę kształtowania u ucznia pozytywnego stosunku do nauki, rozwijania ciekawości, aktywności i samodzielności poznawczej, logicznego i krytycznego myślenia, kształtowania motywacji do uczenia się danego przedmiotu i nawyków systematycznego uczenia się, korzystania z różnych źródeł wiedzy, w tym z Internetu, oraz przygotowania ucznia do uczenia się przez całe życie przez stymulowanie go do samodzielnej pracy.
-	D.1/E.1.W2.	podstawę programową danego przedmiotu, cele kształcenia i treści nauczania przedmiotu lub prowadzonych zajęć na poszczególnych etapach edukacyjnych, przedmiot lub rodzaj zajęć w kontekście wcześniejszego i dalszego kształcenia, strukturę wiedzy w zakresie przedmiotu nauczania lub prowadzonych zajęć oraz kompetencje kluczowe i ich kształtowanie w ramach nauczania przedmiotu lub prowadzenia zajęć,
-	D.1/E.1.W3.	integrację wewnątrz- i międzyprzedmiotową, zagadnienia związane z programem nauczania – tworzenie i modyfikację, analizę, ocenę, dobór i zatwierdzanie oraz zasady projektowania procesu kształcenia oraz rozkładu materiału,
-	D.1/E.1.W4.	kompetencje merytoryczne, dydaktyczne i wychowawcze nauczyciela, w tym potrzebę zawodowego rozwoju, także z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnej, oraz dostosowywania sposobu komunikowania się do poziomu rozwoju uczniów i stymulowania aktywności poznawczej uczniów, w tym kreowania sytuacji dydaktycznych, znaczenie autorytetu nauczyciela oraz zasady interakcji ucznia i nauczyciela w toku lekcji, moderowanie interakcji między uczniami, rolę nauczyciela jako popularyzatora wiedzy oraz znaczenie współpracy nauczyciela w procesie dydaktycznym z rodzicami lub opiekunami uczniów, pracownikami szkoły i środowiskiem pozaszkolnym,
-	D.1/E.1.W5.	konwencjonalne i niekonwencjonalne metody nauczania, w tym metody aktywizujące i metodę projektów, proces uczenia się przez działanie, odkrywanie lub dociekanie naukowe oraz pracę badawczą ucznia, a także zasady doboru metod nauczania typowych dla danego przedmiotu lub rodzaju zajęć,
-	D.1/E.1.W6.	metodykę realizacji poszczególnych treści kształcenia w obrębie przedmiotu lub zajęć – rozwiązania merytoryczne i metodyczne, dobre praktyki, dostosowanie oddziaływań do potrzeb i możliwości uczniów lub grup uczniowskich o różnym potencjale i stylu uczenia

		się, typowe dla przedmiotu lub rodzaju zajęć błędy uczniowskie, ich rolę i sposoby wykorzystania w procesie dydaktycznym,
-	D.1/E.1.W7.	organizację pracy w klasie szkolnej i grupach potrzebę indywidualizacji nauczania, zagadnienie nauczania interdyscyplinarnego, formy pracy specyficzne dla danego przedmiotu lub rodzaju zajęć wycieczki, zajęcia terenowe i laboratoryjne, doświadczenia i konkursy oraz zagadnienia związane z pracą domową,
-	D.1/E.1.W8.	sposoby organizowania przestrzeni klasy szkolnej, z uwzględnieniem zasad projektowania uniwersalnego środka dydaktyczne podręczniki i pakiety edukacyjne, pomoce dydaktyczne – dobór i wykorzystanie zasobów edukacyjnych, w tym elektronicznych i obcojęzycznych, edukacyjne zastosowania mediów i technologii informacyjno-komunikacyjnej, myślenie komputacyjne w rozwiązywaniu problemów w zakresie nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć, potrzebę wyszukiwania, adaptacji i tworzenia elektronicznych zasobów edukacyjnych i projektowania multimedialnych,
-	D.1/E.1.W9.	metody kształcenia w odniesieniu do nauczanego przedmiotu lub prowadzonych zajęć, a także znaczenie kształtowania postawy odpowiedzialnego i krytycznego wykorzystywania mediów cyfrowych oraz poszanowania praw własności intelektualnej,
-	D.2/E.2.K1.	skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy dydaktycznej oraz rozwijania umiejętności wychowawczych.
-	D.2/E.2.U1.	wyciągnąć wnioski z obserwacji pracy dydaktycznej nauczyciela, jego interakcji z uczniami oraz sposobu planowania i przeprowadzania zajęć dydaktycznych, aktywnie obserwować stosowane przez nauczyciela metody i formy pracy oraz wykorzystywane pomoce dydaktyczne, a także sposoby oceniania uczniów oraz zadawania i sprawdzania pracy domowej,
-	D.2/E.2.U2.	zaplanować i przeprowadzić pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych serię lekcji lub zajęć,
-	D.2/E.2.U3.	analizować, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk.
-	D.2/E.2.W1.	zadania dydaktyczne realizowane przez szkołę lub placówkę systemu oświaty,
-	D.2/E.2.W2.	sposób funkcjonowania oraz organizację pracy dydaktycznej szkoły lub placówki systemu oświaty,
-	D.2/E.2.W3.	rodzaje dokumentacji działalności dydaktycznej prowadzonej w szkole lub placówce systemu oświaty.
P6S_KK	K_K01	rozumie potrzebę udoskonalania swoich kompetencji przez całe życie
P6S_KO	K_K02	potrafi pracować i współpracować w grupie, przyjmując w niej

		różne role przy wykonywaniu wspólnych projektów i prowadzeniu dyskusji,
P6S_KO	K_K03	efektywnie organizuje pracę swoją oraz innych i potrafi krytycznie ocenić jej priorytety oraz stopień zaawansowania
P6S_KR	K_K04	rozumie problematykę etyczną związaną z odpowiedzialnością za rzetelność przekazywanej wiedzy
P6S_KO	K_K05	wykazuje się otwartością i tolerancją wobec innych kultur, traktuje różnorodność jako wspólne, godne poszanowania dziedzictwo kulturowe oraz ma świadomość konieczności zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu, kraju, Europy
P6S_KR	K_K06	uczestniczy w życiu kulturalnym i śledzi bieżące trendy kulturowe i cywilizacyjne wykorzystując do tego celu różne media i jego formy
P6S_KK	K_K07	rozumie potrzebę poszerzania swoich kompetencji w wykorzystaniu technologii informacyjnej
P6S_KR	K_K08	dba o poziom sprawności fizycznej niezbędnej do uczestnictwa w życiu społeczno-zawodowym
P6S_KK	K_K09	jest świadomy problemów związanych z zachowaniem zdrowia lub jego utratą i wie kiedy skontaktować się z lekarzem
P6S_KK	K_K10	rozumie potrzebę uzupełniania i udoskonalania nabytej wiedzy i umiejętności w zakresie socjologii
P6S_KK	K_K11	ma świadomość poziomu swojej wiedzy i praktycznych umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się z zakresu przedmiotu nauczanego, cechuje się świadomością konieczności rozwoju osobistego, dokonuje oceny własnych kompetencji niezbędnych do nauczania dzieci i młodzieży oraz doskonali umiejętności praktyczne w trakcie realizowania wszelkich działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
P6S_KK	K_K19	właściwie rozpoznaje możliwości i ograniczenia, wynikające z kompetencji językowej uzyskanej na swojej specjalności i potrafi je samodzielnie uzupełniać
P6S_KR	K_K20	rozumie problematykę etyczną związaną z odpowiedzialnością za rzetelność wykonywania powierzonych mu zadań oraz rozumie wagę poszanowania własności intelektualnej
P6S_KO	K_K21	skutecznie pracuje w grupie, przyjmując w niej różne role przy wykonywaniu wspólnych projektów i rozwiązywaniu różnych problemów, a także podejmując samodzielnie uzasadnione decyzje merytoryczne i organizacyjne
P6S_KK	K_K22	uczestniczy w życiu kulturalnym obszaru języka niemieckiego korzystając z różnych mediów i różnych jego form
P6S_KR	K_K23	jest gotów do pracy w zespole również w odniesieniu do pracy w grupie posługującej się specjalistycznym językiem angielskim
P6S_KR	K_K24	jest gotów do samodzielnego pogłębiania wiedzy, doskonalenia swojego warsztatu pracy również w odniesieniu do posługiwania się specjalistycznym językiem angielskim z wykorzystaniem różnych mediów oraz przez bezpośrednie uczestniczenie w życiu kulturalnym w przestrzeni

		wielokulturowych instytucji publicznych, organizacji i firm
P6S_UW	K_U01	komunikuje się w języku angielskim w formie ustnej i pisemnej zgodnie z wymaganiami prowadzącymi do poziomu językowego reprezentowanego przez absolwenta filologii co najmniej C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
P6S_UW	K_U02	komunikuje się w drugim języku nowożytnym zgodnie z wymaganiami prowadzącymi do poziomu językowego reprezentowanego przez absolwenta filologii określanego jako poziom B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
P6S_UW	K_U03	wykorzystuje informacje z wyselekcjonowanych słowników, leksykonów oraz innych tradycyjnych i multimedialnych źródeł
P6S_UW	K_U04	rozpoznaje, analizuje i ocenia procesy i zjawiska językowe, literackie i kulturowe na podstawie uzyskanej wiedzy i z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi wykorzystywanych w naukach filologicznych
P6S_UW	K_U05	potrafi przeprowadzić badanie, formułować i analizować problemy badawcze, dobiera metody i narzędzia badawcze, rozwiązuje, opracowuje i prezentuje wyniki w formie pisemnej i ustnej w zakresie anglojęzycznego językoznawstwa, literaturoznawstwa i kulturoznawstwa
P6S_UW	K_U06	w sposób refleksyjny odnosi się do własnych wypowiedzi językowych i potrafi je modyfikować pod kontrolą wykładowcy
P6S_UW	K_U07	umiejętnie posługuje się głównymi teoriami i terminologią z zakresu językoznawstwa, literatury i kultury, oraz paradygmatami badawczymi w zakresie nauk filologicznych
P6S_UW	K_U08	potrafi przygotować różne formy wypowiedzi pisemnej zarówno w języku ojczystym jak i w języku angielskim
P6S_UW	K_U09	interpretuje różne typy tekstów, w tym utwory literackie, teksty źródłowe, za pomocą typowych metod interpretacji, uwzględniając formę i miejsce tych tekstów w procesie historyczno-kulturowym
P6S_UW	K_U10	potrafi merytorycznie i fachowo argumentować oraz formułować wnioski, w tym z wykorzystaniem poglądów innych autorów
P6S_UW	K_U11	formułuje w mowie i piśmie tezy interpretacyjne oraz określa podstawowe problemy teoretyczne wykorzystując właściwą terminologię
P6S_UW	K_U12	porozumiewa się z innymi specjalistami filologami angielskimi w języku angielskim z wykorzystaniem tradycyjnych i multimedialnych środków komunikacji
P6S_UW	K_U13	przygotowuje, uwzględniając proces przekładu, typowe prace pisemne w języku angielskim i polskim o różnej formie, celu, objętości i stylu, w tym z wykorzystaniem podstawowych podejść teoretycznych oraz różnorodnych źródeł
P6S_UW	K_U14	przygotowuje i prezentuje typowe wystąpienia ustne w języku angielskim i polskim o różnej formie, celu, objętości i stylu, w tym z wykorzystaniem podstawowych podejść teoretycznych oraz różnych źródeł
P6S_UW	K_U16	potrafi zastosować umiejętności komunikacyjne dla celów

		perswazyjnych, a identyfikując bariery komunikacyjne kieruje się w relacjach zasadą współpracy komunikacyjnej i odnosi się z szacunkiem wobec rodzimych i nierodzimych zasobów poza-językowych dostosowując styl wypowiedzi do konkretnych aktów komunikacyjnych
P6S_UW	K_U17	umie samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności profesjonalne związane z wybraną sferą działalności kulturalnej, medialnej, promocyjno-reklamowej mając na względzie wartości humanistyczne wykształcone przez znajomość etyki i filozofii
P6S_UW	K_U18	potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować oraz użytkować informacje dotyczące języka łacińskiego i kultury antycznej
P6S_UW	K_U19	potrafi stosować wybrane narzędzia technologii informacyjnej
P6S_UW	K_U20	potrafi prezentować umiejętności ruchowe z zakresu wybranych form aktywności fizycznej
P6S_UW	K_U21	potrafi identyfikować problemy związane z zachowaniem zdrowia lub jego utratą
P6S_UW	K_U22	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne specyficzne dla kierunku filologia
P6S_UK	K_U38	potrafi zastosować wykształcone prawidłowe nawyki posługiwania się narzędem mowy
P6S_UW	K_U39	potrafi komunikować się w drugim języku nowożytnym odnosząc się do wybranych aspektów jego literatury, kultury oraz historii
P6S_UK	K_U40	komunikuje się w języku niemieckim w formie ustnej i pisemnej zgodnie z wymaganiami prowadzącymi do poziomu językowego reprezentowanego przez absolwenta lingwistyki stosowanej co najmniej B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
P6S_UK	K_U41	rozpoznaje i formułuje podstawowe problemy teoretyczne z zakresu językoznawstwa, kulturoznawstwa, literaturoznawstwa oraz teorii i praktyki tłumaczenia ze zorientowaniem ich na zastosowanie praktyczne
P6S_UK	K_U42	potrafi posługiwać się pojęciami z zakresu językoznawstwa oraz translatoryki w typowych sytuacjach zawodowych
P6S_UK	K_U43	rozpoznaje i analizuje różne typowe formy wypowiedzi ustnej i pisemnej zarówno w języku ojczystym jak i w języku niemieckim i angielskim
P6S_UK	K_U44	w sposób komfortowy porozumiewa się z innymi specjalistami filologami germańskimi w języku niemieckim, z wykorzystaniem tradycyjnych i multimedialnych środków komunikacji
P6S_UK	K_U45	rozpoznaje i analizuje różne typowe formy wypowiedzi ustnej i pisemnej zarówno w języku polskim jak i w niemieckim oraz zauważa i koryguje błędy własne i innych użytkowników języka
P6S_UK	K_U46	posiada umiejętność tłumaczenia i redagowania tekstów pisemnych i ustnych, zarówno ogólnych jak i specjalistycznych, sformułowanych w języku niemieckim, angielskim i polskim
P6S_UK	K_U47	potrafi przygotować projekt w języku niemieckim nakierunkowany na praktyczne zastosowanie, tj. dobiera narzędzia, rozwiązuje

		problem, opracowuje i prezentuje wyniki w formie pisemnej lub ustnej w języku niemieckim
P6S_UK	K_U48	przygotowuje typowe prace pisemne w języku niemieckim o różnej formie, celu, objętości i stylu, w tym z wykorzystaniem podstawowych podejść teoretycznych oraz różnych źródeł
P6S_UK	K_U49	przygotowuje i prezentuje typowe wystąpienia ustne w języku niemieckim o różnej formie, celu, objętości i stylu, w tym z wykorzystaniem podstawowych podejść teoretycznych oraz różnych źródeł
P6S_UK	K_U50	potrafi sporządzić wnioski w języku niemieckim o przyznanie środków na realizację projektu wdrażającego działania innowacyjne
P6S_UK	K_U51	potrafi funkcjonować w przedsiębiorstwie, urzędzie lub firmie wykorzystując w niej znajomość języków specjalizacji
P6S_UW	K_U52	formułować i analizować problemy badawcze oraz dobrać metody i narzędzia ich rozwiązania przy wykorzystaniu wiedzy z dyscyplin nauk humanistycznych, która wykorzystywana jest do funkcjonowania w przestrzeni instytucji publicznych, organizacji i firm
P6S_UK	K_U53	komunikować się ustnie i pisemnie używając terminologii specjalistycznej w języku angielskim lub polskim i angielskim
P6S_UW	K_U54	przewodzić podstawowe badania społeczne niezbędne dla opracowania diagnoz potrzeb odbiorców funkcjonujących w środowisku wielokulturowym
P6S_UW	K_U55	identyfikować i interpretować podstawowe zjawiska i procesy społeczne z wykorzystaniem wiedzy z zakresu zarządzania, ekonomii, marketingu, komunikacji społecznej oraz socjologii
P6S_UW	K_U56	prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi w celu rozwiązania zadania z zakresu zarządzania, ekonomii, marketingu oraz komunikacji społecznej w przestrzeni instytucji publicznych, organizacji i firm
P6S_WG	K_W01	ma uporządkowaną wiedzę zorientowaną na zastosowanie praktyczne o specyfice przedmiotowej i metodologicznej filologii
P6S_WG	K_W02	zna podstawową terminologię zorientowaną na zastosowanie praktyczne z zakresu nauk filologicznych w języku angielskim
P6S_WG	K_W03	ma uporządkowaną wiedzę ogólną zorientowaną na zastosowanie praktyczne na temat metodologii badań językoznawczych, kulturoznawczych i literaturoznawczych oraz tendencji rozwojowych wymienionych dyscyplin
P6S_WG	K_W04	ma uporządkowaną wiedzę zorientowaną na zastosowanie praktyczne na temat języka angielskiego, oraz anglojęzycznej literatury, kultury, historii, komunikacji języka angielskiego
P6S_WK	K_W05	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa w tym prawa autorskiego odnoszące się do studiowanych dyscyplin
P6S_WG	K_W06	posiada wiedzę zorientowaną na zastosowanie praktyczne dotyczącą kompleksowej natury języka, jego złożoności w perspektywie diachronicznej i synchronicznej, a także jego

		powiązań i współczesnych relacji z językami klasycznymi i nowożytnymi
P6S_UK	K_W07	ma podstawową wiedzę o odbiorcach usług świadczonych zgodnie ze specjalizacją studiów, potrafi te potrzeby diagnozować i dokonywać oceny jakości świadczonych usług
P6S_WG	K_W08	ma podstawową wiedzę o bezpieczeństwie i higienie pracy
P6S_WG	K_W09	ma podstawową wiedzę zorientowaną na zastosowanie praktyczne z etyki i filozofii obejmującą wybrane kwestie antropologiczne i aksjologiczne w odniesieniu do procesu edukacji oraz wie jak postępować w życiu zawodowym i publicznym kierując się zasadami etyki
P6S_WG	K_W10	ma podstawową wiedzę zorientowaną na zastosowanie praktyczne z języka łacińskiego i kultury antycznej, która umożliwia rozpoznanie związków pomiędzy łaciną i kulturą antyczną a językami nowożytnymi i kulturą polską i europejską oraz rozumie ich obecność i zastosowanie w wybranej sferze działalności kulturalnej, medialnej, promocyjno-reklamowej
P6S_WG	K_W11	posiada wiedzę dotyczącą drugiego języka nowożytnego w zakresie wybranych dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, właściwych dla studiowanego kierunku studiów, zgodnie z wymaganiami prowadzącymi do poziomu językowego reprezentowanego przez absolwenta filologii B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego
P6S_WG	K_W12	student zna wybrane modele komunikacyjne, zorientowane na zastosowanie praktyczne, obejmujące wymiar intrapersonalny, interpersonalny, grupowy i masowy w przestrzeniach komunikacyjnych w obrębie podstawowej wiedzy z dziedziny ekologii języka
P6S_WG	K_W13	ma podstawową uporządkowaną wiedzę w dziedzinie technologii informacyjnej
P6S_WG	K_W14	posiada ogólną wiedzę dotyczącą promocji zdrowia
P6S_WG	K_W15	posiada ogólną wiedzę dotyczącą zainteresowań sportowych
P6S_WG	K_W16	ma podstawową uporządkowaną wiedzę w dziedzinie socjologii zorientowaną na zastosowanie praktyczne
P6S_UK	K_W18	ma podstawową, zorientowaną na zastosowania praktyczne, wiedzę o charakterze nauk społecznych i filologicznych oraz ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk w odniesieniu do wiedzy o funkcjonowaniu i patologii narządów mowy
P6S_UK	K_W32	ma podstawową wiedzę o specyfice przedmiotowej i metodologicznej translatoryki zorientowaną na zastosowania praktyczne
P6S_UK	K_W33	zna podstawową terminologię z zakresu teorii przekładu w języku angielskim, niemieckim oraz polskim
P6S_UK	K_W34	zna podstawową terminologię z zakresu nauk filologicznych w języku niemieckim
P6S_UK	K_W35	ma uporządkowaną wiedzę ogólną na temat teorii translacji oraz tendencji rozwojowych w tej dziedzinie zorientowaną na

		zastosowania praktyczne
P6S_UK	K_W36	posiada podstawową wiedzę w zakresie literatury niemieckojęzycznej
P6S_UK	K_W37	posiada uporządkowaną wiedzę na temat języka niemieckiego, kultury obszaru języka niemieckiego oraz niemieckojęzycznej literatury
P6S_UK	K_W38	zna zależności między głównymi subdyscyplinami translatorskimi
P6S_UK	K_W39	zna i rozumie podstawowe metody analizy tekstu wyjściowego i translacji ze zorientowaniem go na zastosowanie praktyczne
P6S_UK	K_W40	orientuje się we współczesnym życiu kulturowym niemieckojęzycznego obszaru językowego
P6S_UK	K_W41	ma podstawową wiedzę o funkcjonowaniu przedsiębiorstwa, urzędu lub firmy, w której wykorzystuje się znajomość języków specjalizacji
P6S_WG	K_W42	Zna i rozumie zastosowania praktyczne wiedzy dotyczącej zarządzania zasobami komunikacyjnymi w przestrzeni wielokulturowych instytucji publicznych, organizacji i firm
P6S_WG	K_W43	zna i rozumie teorie, metodologię i terminologię ogólną i szczegółową z zakresu nauk humanistycznych w odniesieniu do funkcjonowania w wielokulturowych instytucjach publicznych, organizacjach i firmach w języku angielskim lub polskim i angielskim
P6S_WG	K_W44	zna i rozumie metody analizy, interpretacji oraz sporządzania dokumentacji obowiązującej w wielokulturowych instytucjach publicznych, organizacjach i firmach
P6S_WK	K_W45	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz formy rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości w przestrzeni instytucji publicznych, organizacji i firm
P6S_WG	K_W46	budowę oraz funkcje instytucji publicznych, organizacji i firm
P6S_WG	K_W47	Absolwent zna i rozumie teorie oraz ogólną metodologię badań w zakresie dyscyplin naukowych z zakresu zarządzania, ekonomii, marketingu, komunikacji społecznej oraz socjologii

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Marcin Krawczak	doktor, kierownik Katedry Filologii
Marlena Bielak	doktor, adiunkt w Katedrze Filologii
Marta Książek-Róg	magister, asystent w Katedrze Filologii
Zofia Moros-Pałys	doktor, adiunkt w Katedrze Filologii
Aleksandra Wróbel	doktor, adiunkt w Katedrze Filologii
Maciej Laskowski	doktor, adiunkt w Katedrze Filologii
Tomasz Mucha	magister, lektor w Katedrze Filologii
Tomasz Róg	doktor, adiunkt w Katedrze Filologii
Artur Urbaniak	doktor, adiunkt w Katedrze Filologii

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Prezentacja uczelni	25
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	26
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	26
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się.....	30
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie.....	41
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry.....	43
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie.....	45
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku.....	48
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku.....	50
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	54
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach.....	58
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów.....	60
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	64
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	66
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	74

Prezentacja uczelni

Państwowa Uczelnia Stanisława Staszica w Pile (dalej: PUSS w Pile, nazwa obowiązuje od 1 września 2019 r.) została utworzona 1 sierpnia 2000 r. na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2000 r., jako Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Pile. Od początku istnienia przyjęła rolę lidera, stając się największą uczelnią publiczną w regionie północnej Wielkopolski. W latach 2011-2013 Uczelnia była wyróżniana certyfikatem „Uczelnia Liderów”. Od 1 września 2013 r. Rektorem Uczelni jest dr hab. Donat Mierzejewski, prof. PUSS.

PUSS w Pile prowadzi kształcenie na poziomie studiów pierwszego stopnia na dziesięciu kierunkach studiów, na studiach drugiego stopnia na dwóch kierunkach (praca socjalna, pielęgniarstwo) oraz na jednolitych studiach magisterskich na jednym kierunku (fizjoterapia).

Kształcenie studentów w ramach kierunku filologia prowadzone jest od 2000 r. Początkowo studenci byli kształceni w ramach specjalności zawodowej „język angielski”, a od 2005 r. na kierunku filologia ze specjalnością „filologia angielska”.

Wprowadzenie w szkolnictwie wyższym Krajowych Ram Kwalifikacji przełożyło się na opracowanie i wdrożenie na kierunku filologia programu studiów, opartego na efektach uczenia się początkowo dla profilu ogólnoakademickiego, a od roku akademickiego 2016/2017 dla profilu praktycznego. Obecnie w ofercie dydaktycznej znajdują się następujące specjalności: filologia angielska z przygotowaniem pedagogicznym, lingwistyka stosowana, język angielski w biznesie i zarządzaniu.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Państwowa Uczelnia Stanisława Staszica w Pile realizuje Strategię Rozwoju Uczelni na lata 2015-2025, która została przyjęta Uchwałą nr XXVII/175/14 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 18 grudnia 2014 r. Integralną częścią Strategii rozwoju jest misja Uczelni, przyjęta Uchwałą Nr XXVI/194/06 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 23 listopada 2006 r., w następującym brzmieniu:

„Świadomi rosnących potrzeb edukacyjnych, innowacyjnych, badawczo-rozwojowych i kulturowych w dynamicznie rozwijającym się globalnym społeczeństwie informacyjnym, uczynimy wszystko, aby Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Stanisława Staszica w Pile, będąc największą uczelnią w subregionie pilskim była narodowi użyteczna poprzez bogatą i różnorodną ofertę edukacyjną o najwyższej jakości, dostosowaną do obecnych i przyszłych potrzeb lokalnego i regionalnego rynku pracy oraz do oczekiwań pracodawców”.

Realizując cele strategiczne oraz misję Uczelni kierunek filologia prowadzi kształcenie na studiach I stopnia o profilu praktycznym na specjalnościach: język angielski w biznesie i zarządzaniu (JAwbIZ), lingwistyka stosowana (LS) oraz filologia angielska z przygotowaniem pedagogicznym (FAzPP). Wysoka jakość kształcenia zapewniana jest przez Wewnętrzny System Jakości Kształcenia PUSS w Pile, który umożliwia regularne monitorowanie i ocenianie programu studiów oraz opracowanie kształcenia zgodnie z potrzebami rynku pracy, zdefiniowanymi przez interesariuszy zewnętrznych oraz zapotrzebowaniem rynku lokalnego. Wysoki poziom studiów na kierunku filologia gwarantuje również kadra zatrudniona na pierwszym etapie oraz jej bogate doświadczenie praktyczne i rozwój naukowy (liczne publikacje, udział w konferencjach naukowych w kraju i za granicą oraz kontakty międzynarodowe wykładowców rozwijane poprzez uczestniczenie w Programie Erasmus+. Dobra jakość kształcenia na kierunku filologia jest również wynikiem uczestnictwa studentów w wymianie międzynarodowej, która umożliwia intensywny rozwój kompetencji komunikacyjnej w odniesieniu do aspektów językowych, społecznych oraz kulturowych.

Kształcenie studentów na kierunku filologia o profilu praktycznym oparte jest na przedmiotach ogólnych, podstawowych, kierunkowych oraz specjalnościowych realizowanych jako wykłady, ćwiczenia, laboratoria, seminaria oraz praktyki. Bardzo ważną rolę w kształceniu studentów na kierunku filologia o profilu praktycznym odgrywa rozbudowany system praktyk (960 godz./32 ECTS) oraz realizacja prac dyplomowych w formie projektu, które mają charakter aplikacyjny. Przedmioty powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym (175 godzin zajęć praktycznych w odniesieniu do ogólnej liczby 186 ECTS), tj. realizowane z zastosowaniem form praktycznych, stanowią 94% ogółu punktów ECTS. Efektywność zajęć o charakterze praktycznym gwarantowana jest doświadczeniem zawodowym nauczycieli akademickich kierunku filologia. Posiadają oni doświadczenie praktyczne zdobyte w różnorodnych miejscach pracy związanych z obszarami działalności zawodowej absolwenta kierunku filologia. Gwarantem zdobycia wiedzy koniecznej do funkcjonowania w przestrzeni zawodowej jest dorobek naukowy nauczycieli akademickich kierunku filologia, który skorelowany jest z prowadzonymi przez nich zajęciami. Studia na kierunku filologia obejmują przedmioty z językoznawstwa, kultury i literatury krajów danego obszaru językowego, podstaw metodologii badań oraz w przypadku specjalności JAwbIZ - zarządzania, ekonomii i komunikacji. Na specjalności FAzPP kształcenie zostało dostosowane do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 1450). Absolwent

filologii angielskiej może także znaleźć zatrudnienie jako nauczyciel języka angielskiego w przedszkolu i szkole podstawowej. Powyższa koncepcja kształcenia zapewnia absolwentom kierunku dobre przygotowanie do działalności zawodowej.

Absolwent specjalności 'Język angielski w biznesie i zarządzaniu' posiada wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne do pracy w firmach, instytucjach i organizacjach mających kontakty wielokulturowe. Dzięki odbytym studiom i praktykom zawodowym absolwent:

- swobodnie i płynnie (w mowie i piśmie) posługuje się językiem angielskim na poziomie biegłości co najmniej C1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy,
- posiada rozwinięte ustne i pisemne umiejętności komunikacyjne w zakresie angielskiego języka biznesu,
- zna podstawowe pojęcia związane z dziedziną zarządzania, ekonomii i komunikacji, posiada także umiejętność wykorzystania tej wiedzy w pracy zawodowej (również zespołowej) z zachowaniem zasad etycznych,
- posiada umiejętności wykorzystania najnowszych narzędzi technologicznych i informacyjnych, wspomagających warsztat pracy,
- posiada podstawową wiedzę z zakresu języka, kultury i literatury angielskojęzycznego obszaru językowego warunkującą efektywną komunikację w języku angielskim,
- dysponuje teoretyczną podstawową wiedzą na temat przekładu w odniesieniu do języka angielskiego oraz potrafi zastosować powyższą wiedzę w praktyce tłumaczeniowej (również w odniesieniu do tłumaczenia tekstów biznesowych),
- posługuje się drugim językiem obcym na poziomie biegłości B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

Absolwent specjalności 'Język angielski w biznesie i zarządzaniu' może podjąć pracę w przedsiębiorstwach, jednostkach gospodarczych i administracyjnych, w których wymagana jest znajomość języka angielskiego ogólnego oraz specjalistycznego skorelowana z wiedzą i umiejętnościami z zakresu ekonomii i zarządzania.

Absolwent specjalności lingwistyka stosowana nabywa sprawności językowe i tłumaczeniowe w zakresie dwóch języków obcych (specjalność główna - język angielski, specjalność dodatkowa - język niemiecki). Dzięki odbytym studiom i praktyce zawodowej absolwent:

- swobodnie i płynnie w mowie i piśmie posługuje się dwoma językami obcymi na poziomie umożliwiającym mu rozpoczęcie pracy zawodowej. Oznacza to, że absolwent legitymuje się zbliżoną do rodzimej znajomością dwóch języków obcych (język angielski na poziomie biegłości co najmniej C1, język niemiecki na poziomie co najmniej B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy);
- posiada umiejętność wypowiadania się w sposób poprawny i zrozumiały, z zachowaniem zasad kultury języka, w studiowanych językach obcych jak również w języku polskim;
- nabył umiejętności wykorzystania najnowszych narzędzi technologicznych i informacyjnych, wspomagających warsztat pracy tłumacza i asystenta językowego, na przykład proces edycji tekstu;
- posiada umiejętność wykorzystania wiedzy w pracy zawodowej i życiu z zachowaniem zasad etycznych;
- wykorzystuje tradycyjne i nowoczesne źródła informacji, umożliwiające pracę zawodową oraz samokształcenie;
- wie, jak efektywnie komunikować się (również w trakcie wystąpień publicznych) werbalnie i niewerbalnie;
- posiada podstawową wiedzę z zakresu języka, literatury i kultury angielsko- i niemieckojęzycznego obszaru językowego, aby w sposób kompetentny wykazywać się nabytą wiedzą oraz móc ją

samodzielnie pogłębiać i aktualizować, a także integrować posiadaną wiedzę specjalistyczną z innymi dziedzinami wiedzy;

- dysponuje praktyczną i teoretyczną podstawową wiedzą na temat przekładu w ramach dwóch języków (angielskiego i niemieckiego);
- cechuje go postawa gotowości do rozwoju osobistego i zawodowego oraz kształcenia się przez całe życie;
- cechuje go postawa otwartości na kontakty z przedstawicielami innych kultur, środowisk;
- jest świadomy swojego potencjalnego szerokiego oddziaływania na jednostkę, grupę i środowisko społeczne oraz jest przygotowany do podejmowania różnorodnych ról społeczno-zawodowych;
- cechuje go świadoma postawa etycznego wymiaru zawodu tłumacza i asystenta językowego.

Absolwent jest przygotowany do pracy w biurach tłumaczy, instytucjach administracji państwowej, placówkach kulturalnych, mediach, wydawnictwach, redakcjach czasopism, przedsiębiorstwach gospodarczych, biurach podróży, a także w instytucjach Unii Europejskiej.

Absolwent specjalności filologia angielska z przygotowaniem pedagogicznym legitymuje się znajomością języka angielskiego na poziomie biegłości co najmniej C1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy oraz potrafi posługiwać się językiem specjalistycznym, niezbędnym do wykonywania zawodu. Posiada interdyscyplinarne kompetencje, pozwalające na wykorzystanie wiedzy o języku, a ich znajomość może być przydatna w różnorodnych dziedzinach nauki i życia społecznego. Absolwent tej specjalności może znaleźć zatrudnienie jako nauczyciel języka angielskiego w przedszkolu i szkole podstawowej. Nabyta wiedza i umiejętności umożliwiają absolwentom również pracę w wydawnictwach, redakcjach czasopism, środkach masowego przekazu, turystyce oraz sektorze usług, wymagających dobrej znajomości języka i kultury. Absolwent posiada umiejętności w zakresie:

- specjalności studiów, aby w sposób kompetentny przekazywać nabytą wiedzę oraz móc ją samodzielnie pogłębiać i aktualizować, a także integrować z innymi dziedzinami wiedzy;
- psychologii i pedagogiki, aby pełnić funkcje wychowawcze, opiekuńcze i dydaktyczne, umieć wspierać wszechstronny rozwój dziecka, indywidualizować proces nauczania zaspokajając szczególne potrzeby edukacyjne swoich uczniów, organizować życie społeczne na poziomie szkoły i środowiska lokalnego, współpracować z innymi nauczycielami, rodzicami i społecznością lokalną;
- dydaktyki, umożliwiające skuteczne prowadzenie zajęć edukacyjnych, rozbudzanie zainteresowań poznawczych w przedmiocie oraz wspieranie rozwoju intelektualnego ucznia poprzez umiejętne dobór metod aktywizujących, technik nauczania, środków i pomocy dydaktycznych, a także umiejętność badania i oceny osiągnięć uczniów oraz własnej praktyki;
- wykorzystywania technologii informacyjnych i komunikacyjnych w nauczaniu języków obcych;
- wypowiedzania się w sposób poprawny i zrozumiały, z zachowaniem zasad kultury języka;
- efektywnego i zgodnego z zasadami higieny posługiwania się narządami głosu;
- wyrażania gotowości do rozwoju osobistego i zawodowego oraz kształcenia się przez całe życie,
- komunikacji na szczeblach regionalnych, ponadregionalnych i kulturowych;
- specjalistycznej wiedzy w zakresie praktycznej znajomości języka angielskiego;
- umiejętności organizatorskich, kierowniczych, pedagogicznych, prowadzenia negocjacji oraz promocji;
- szerokiego oddziaływania na jednostkę, grupę i środowisko społeczne oraz podejmowania różnorodnych ról społeczno-zawodowych z zachowaniem zasad etyki.

Opisane powyżej kompetencje absolwentów wszystkich specjalności kierunku filologia wydają się być bezpośrednią odpowiedzią na potrzeby środowiska społeczno-gospodarczego, ponieważ obecny rynek pracy w dużym stopniu opiera się na wzmożonych kontaktach

międzynarodowych, które rozwijają się dzięki komunikacji w języku angielskim. W związku z powyższym na rynku pracy poszukiwani są specjaliści posługujący się biegle tym językiem i mogący podjąć pracę zarówno w szkolnictwie jak i w sektorze gospodarczym. Zapotrzebowanie firm na pracowników z dobrą znajomością języka angielskiego (również specjalistycznego) popartą wiedzą z ekonomii, zarządzania i komunikacji wydaje się dobrze zaspakajać specjalność JAwbIZ. Odpowiedzią na potrzeby pracodawców współpracujących z krajami niemieckojęzycznymi i poszukujących pracowników posługujących się nie tylko językiem angielskim, ale i niemieckim jest oferta studiów na specjalności LS, która kształci tłumaczy i specjalistów od komunikacji w zakresie wyżej wspomnianych języków obcych. Natomiast wymogi rynku edukacyjnego zaspakajane są przez specjalność FAzPP (absolwenci posiadają kwalifikacje do nauczania języka angielskiego w przedszkolach i szkole podstawowej).

Kierunek filologia wychodzi naprzeciw również zapotrzebowaniu rynku lokalnego, ponieważ jako jedyny w Pile i w subregionie pilskim prowadzi nabór na specjalności lingwistyka stosowana, filologia angielska z przygotowaniem pedagogicznym oraz język angielski w biznesie i zarządzaniu, co oznacza, że mieszkańcy Piły i subregionu pilskiego zainteresowani podjęciem nauki na powyższych specjalnościach mogą znacznie obniżyć koszty swojej edukacji studiując w pobliżu swojego miejsca zamieszkania.

Należy podkreślić, iż kształcenie na kierunku filologia jest również regularnie dostosowywane do pojawiających się trendów na rynku pracy, które są badane za pomocą ankiet co trzy lata, a wyniki badania przedstawiane są w Raportach z Roczno Przeglądu, Oceny i Doskonalenia Programu Kształcenia. Przykładem dostosowywania kształcenia do sugestii pracodawców jest specjalność JAwbIZ (tj. jej powstanie jest wynikiem analizy potrzeb interesariuszy zewnętrznych kierunku filologia wykonanej w roku akademickim 2017/2018).

Rola interesariuszy zewnętrznych w procesie opracowywania, doskonalenia oraz prowadzenia kształcenia na kierunku filologia nie ogranicza się jedynie do przedstawiania swoich potrzeb. Interesariusze zewnętrzni opiniują sformułowane już efekty oraz programy kształcenia kierunku filologia oraz akceptują działania prowadzone na kierunku. Zapraszani są również na zajęcia o charakterze praktycznym w celu zaprezentowania studentom swojego doświadczenia zawodowego.

Równie ważną rolę w procesie opracowywania i doskonalenia koncepcji kształcenia na kierunku filologia o profilu praktycznym odgrywają interesariusze wewnętrzni. Efekty oraz programy kierunku filologia są opiniowane przez samorząd studencki oraz studentów filologii. Ważnym elementem w procesie ostatecznej konstrukcji programów kształcenia kierunku filologia jest dogłębna analiza opinii absolwentów na temat kompetencji zdobytych w procesie kształcenia. Opinie te uzyskiwane są w ramach programu monitoringu karier zawodowych absolwentów. Udostępnia je coroczny Raport z Monitorowania Karier Zawodowych Absolwentów PUSS w Pile po trzech i pięciu latach od ukończenia studiów. Jest on opracowywany przez Komisję ds. Monitorowania Karier Zawodowych Absolwentów. Na kształt kształcenia na kierunku filologia wpływa również ocena wyników studenckiej ewaluacji jakości kształcenia oraz ocena programu studiów przez nauczycieli akademickich.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Treści programowe poszczególnych przedmiotów zostały dobrane w taki sposób, żeby można było umożliwić studentom osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Proste określenie treści w znacznym stopniu ułatwia proces weryfikacji efektów, do których te treści są przypisane. Studenci znają oczekiwania w odniesieniu do konkretnego przedmiotu nadanej specjalności i wiedzą jak taka weryfikacja funkcjonuje.

Poniższa tabela obrazuje wybrane kluczowe powiązania efektów kształcenia z efektami uczenia się z wybranych specjalności:

Semestr	Przedmiot	PEU	Treść programowa	Treść PEU
2	Podstawy dydaktyki i emisja głosu	C.W1.	Główne nurty myślenia o edukacji i szkole. Interpretacje edukacyjne. Dekoder edukacyjny.	zna i rozumie usytuowanie dydaktyki w zakresie pedagogiki, a także przedmiot i zadania współczesnej dydaktyki oraz relację dydaktyki ogólnej do dydaktyk szczegółowych;
		C.W2.	Szkoła jako instytucja wspomagająca rozwój jednostki i społeczeństwa.	zna i rozumie zagadnienie klasy szkolnej jako środowiska edukacyjnego: style kierowania klasą, problem ładu i dyscypliny, procesy społeczne w klasie, integrację klasy szkolnej, tworzenie środowiska sprzyjającego postępowi w nauce oraz sposób nauczania w klasie zróżnicowanej pod względem poznawczym, kulturowym, statusu społecznego lub materialnego;
		C.W3.	Proces nauczania - uczenia się. System dydaktyczny i jego uwarunkowania. Cechy nowoczesnego modelu nauczania.	zna i rozumie współczesne koncepcje nauczania i cele kształcenia – źródła, sposoby ich formułowania oraz ich rodzaje; zasady dydaktyki, metody nauczania, treści nauczania i organizację procesu kształcenia oraz pracy uczniów;
		C.W4.	Cele kształcenia ogólnego i zawodowego, konkretyzacja celów kształcenia i wychowania - cele nauczania, cele wychowania, cele praktyczne, operacjonalizacja celów kształcenia.	zna i rozumie zagadnienie lekcji jako jednostki dydaktycznej oraz jej budowę, modele lekcji i sztukę prowadzenia lekcji, a także style i techniki pracy z uczniami; interakcje w klasie; środki dydaktyczne;

		C.W5.	Treść kształcenia (wymagania społeczne, zawodowe, kulturowe, naukowe, pedagogiczne teorie doboru treści kształcenia - formalizm dydaktyczny, materializm dydaktyczny, utylitaryzm, strukturalizm, egzemplaryzm, teoria problemowo - kompleksowa, teoria programowania dydaktycznego, plany i programy nauczania, podręczniki szkolne).	zna i rozumie konieczność projektowania działań edukacyjnych dostosowanych do zróżnicowanych potrzeb i możliwości uczniów, w szczególności możliwości psychofizycznych oraz tempa uczenia się, a także potrzebę i sposoby wyrównywania szans edukacyjnych, znaczenie odkrywania oraz rozwijania predyspozycji i uzdolnień oraz zagadnienia związane z przygotowaniem uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach przedmiotowych; autonomię dydaktyczną nauczyciela;
		C.W6.	Zasady i metody nauczania zasada pogłębłości, przystępności w nauczaniu, systematyczności, świadomego i aktywnego udziału uczniów, operatywności wiedzy uczniów, wiązania teorii z praktyką, metody nauczania - uczenia się podające, poszukujące, eksponujące, praktyczne.	zna i rozumie sposoby i znaczenie oceniania osiągnięć szkolnych uczniów: ocenianie kształtujące w kontekście efektywności nauczania, wewnętrzny system oceniania, rodzaje i sposoby przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych; tematykę oceny efektywności dydaktycznej nauczyciela i jakości działalności szkoły oraz edukacyjną wartość dodaną;
		C.W7.	Formy organizacyjne nauczania - nauczanie jednostkowe i zbiorowe, zdolności uczniów i ich tempo pracy, treści nauczania, ocena wyników, lekcja - jej struktura i typy, zajęcia pozaszkolne.	zna i rozumie znaczenie języka jako narzędzia pracy nauczyciela: problematykę pracy z uczniami z ograniczoną znajomością języka polskiego lub zaburzeniami komunikacji językowej, metody porozumiewania się w celach dydaktycznych – sztukę wykładania i zadawania pytań, sposoby zwiększania aktywności komunikacyjnej uczniów, praktyczne aspekty wystąpień publicznych – poprawność językową, etykę języka, etykietę korespondencji tradycyjnej i elektronicznej oraz zagadnienia związane z emisją głosu – budowę,

				działanie i ochronę narządu mowy i zasady emisji głosu.
		C.U1.	Wizualne (środki i pomoce dydaktyczne) i audiowizualne środki dydaktyczne. Media i multimedia. Rola komputerów i środków masowego przekazu.	potrafi zidentyfikować potrzeby dostosowania metod pracy do klasy zróżnicowanej pod względem poznawczym, kulturowym, statusu społecznego lub materialnego,
		C.U2.	Niepowodzenia szkolne, ich przyczyny i sposoby zapobiegania.	potrafi zaprojektować działania służące integracji klasy szkolnej,
		C.U3.	Budowa narządu mowy i jego patologie.	potrafi dobierać metody nauczania do nauczanych treści i zorganizować pracę uczniów,
		C.U4.	Ćwiczenia artykulacji w oparciu o prawa	potrafi wybrać model lekcji i zaprojektować jej strukturę,
		C.U5.	Ćwiczenia dykcji na materiałach przygotowanych przez prowadzącego.	potrafi zaplanować pracę z uczniem zdolnym, przygotowującą go do udziału w konkursie przedmiotowym lub współzawodnictwie sportowym,
		C.U6.	Podejmowanie prób łączenia elementów właściwych poprawnej emisji głosu.	potrafi dokonać oceny pracy ucznia i zaprezentować ją w formie oceny kształtującej,
		C.U7.	Głos środkiem komunikacji i narzędziem pracy w wielu zawodach.	potrafi posługiwać się zgodnie z zasadami aparatem emisji głosu,
		C.U8.	Głos - narzędzie w komunikacji indywidualnej	potrafi poprawnie posługiwać się językiem polskim.
		C.K1.	Głos jako narzędzie w przestrzeni publicznej	jest gotów do twórczego poszukiwania najlepszych rozwiązań dydaktycznych sprzyjających postępom uczniów,
		C.K2.	Głos jako narzędzie w przestrzeni publicznej	jest gotów do skutecznego korygowania swoich błędów językowych i doskonalenia aparatu emisji głosu.
Semestr	Przedmiot	PEU	Treść programowa	Treść PEU
2	Lingwistyczne podstawy przekładu	1, 2, 3, 4	Językoznawstwo, dziedziny językoznawcze, semantyka, leksykologia Leksykologia, leksykografia,	zna podstawową terminologię z zakresu lingwistyki, leksykologii i leksykografii, ma uporządkowaną wiedzę ogólną z zakresu metaleksykografii,

			<p>metaleksykografia</p> <p>Leksykologia i semantyka, relacje semantyczne, leksykon mentalny</p> <p>Typologia słowników</p> <p>Makrostruktura i mikrostruktura słownika</p> <p>Słowniki hipertekstowe, banki terminologii</p> <p>Historia i terażniejszość słowników niemiecko-polskich</p>	<p>potrafi posługiwać się pojęciami z zakresu leksykografii, rozumie problematykę etyczną związaną z odpowiedzialnością pracy tłumacza</p>
Semestr	Przedmiot	PEU	Treść programowa	Treść PEU
2	Tłumaczenie pisemne w biznesie - kurs zaawansowany 2	1,2,3, 4,5	<p>Frazeologia w tekstach o charakterze ekonomicznym (raporty księgowe).</p> <p>Instrukcje oraz polecenia w tłumaczeniu tekstów o charakterze biznesowym.</p> <p>Nazwy własne w tłumaczeniu tekstów informacji turystycznej.</p> <p>Cechy stylistyczne tekstów biznesowych.</p> <p>Zestawienie tłumaczeń tekstów biznesowych z tekstami popularno-naukowymi.</p> <p>Zapytanie ofertowe, zamówienie, potwierdzenie zamówienia, reklamacja - Tworzenie tekstów specjalistycznych.</p> <p>Biznesowa korespondencja elektroniczna</p> <p>Tłumaczenie wspomagane komputerowo.</p> <p>Umowy międzynarodowe</p>	<p>rozpoznaje, analizuje i ocenia procesy i zjawiska z zakresu dziedziny translacji na podstawie uzyskanej wiedzy i z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi wykorzystywanych w naukach filologicznych</p> <p>potrafi nobilitować stylistycznie tekst specjalistyczny zgodnie z przyjętymi kanonami translatoryki w przestrzeni instytucji publicznych, organizacji i firm</p> <p>przygotowuje prezentacje multimedialną w grupie dotyczącą przekładu i prezentuje ją na forum</p> <p>rozpoznaje, analizuje i ocenia procesy i zjawiska z zakresu przekładu (ze szczególnym odniesieniem do terminologii biznesu i zarządzania) w praktyce</p> <p>pracuje w zespole wykonując tłumaczenie w zakresie języka specjalistycznego</p>

			- treść, struktura, stylistyka.	
			Wzory listów handlowych. Struktura, treść i styl listów handlowych	

Treści programowe muszą być zgodne z efektami uczenia się dla kierunku studiowania i być aktualne w stosunku do wiedzy współczesnej w obszarze filologii. Ich weryfikacja odbywa się poprzez regularne sposoby weryfikacji treści nauczania podczas zajęć. Weryfikacja efektów uczenia się jest dostosowana przez osoby prowadzące zajęcia do specyfiki przedmiotu i formy prowadzenia zajęć. Najbardziej miarodajną formą sprawdzania wiedzy są finalne egzaminy obejmujące szczególnie istotne dla wykształcenia absolwenta przedmioty z praktycznej nauki języka oraz inne wybrane przedmioty zakończone egzaminem.

Harmonogram studiów przewiduje realizację programu studiów w ciągu sześciu semestrów. Zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku (w przypadku drugiego i trzeciego roku studiowania, plan zajęć jest tak dostosowany, aby studenci mogli swobodnie realizować swoje zobowiązania wynikające z konieczności zaliczenia praktyk zawodowych). Studenci pierwszego roku realizują odpowiednio przedmioty ogólne, podstawowe oraz kierunkowe. Przedmioty ogólne i kierunkowe dla aktualnych specjalności są identyczne. Dodatkowe przedmioty pojawiają się w przedmiotach podstawowych ze względu na specyfikę danej specjalności (rozpoczynają się od drugiego semestru, po wyborze specjalności przez studentów), a ich realizacja jest zharmonizowana z przedmiotami specjalnościowymi, które studenci również wybierają po pierwszym semestrze studiowania.

Poniższa tabela podsumowuje liczbę godzin dydaktycznych przypadających na każdy semestr dla danej specjalności:

Liczba godzin zajęć dydaktycznych przypisana semestralnie do danej specjalności

Specjalność	Semestr					
	I	II	III	IV	V	VI
Język angielski z przygotowaniem pedagogicznym	390	435	345	345	345	300
Lingwistyka stosowana	390	555	375	345	315	315
Język angielski w biznesie i zarządzaniu	390	555	345	330	330	330

Celem osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się przewidziano rozmaite formy zajęć: wykłady, ćwiczenia, seminaria, praktyki zawodowe. Liczba godzin przypadająca na każdą formę zajęć została sumarycznie przedstawiona w poniższej tabeli:

Filologia z przygotowaniem pedagogicznym	
Forma zajęć	Liczba godzin
wykład	30
ćwiczenia	2038
laboratorium	30
seminarium	60
praktyka zawodowa	960
Razem	3118
Lingwistyka stosowana	
Forma zajęć	Liczba godzin
wykład	30
ćwiczenia	2173
laboratorium	30
seminarium	60
praktyka zawodowa	960
Razem	3253
Język angielski w biznesie i zarządzaniu	
Forma zajęć	Liczba godzin
wykład	165
ćwiczenia	2017
laboratorium	30
seminarium	60
praktyka zawodowa	960
Razem	3232

STUDENCKIE PRAKTYKI ZAWODOWE NA KIERUNKU FILOLOGIA

Szczegółowe warunki organizacji studenckich praktyk zawodowych określa Regulamin Praktyk Zawodowych PUSS w Pile (załącznik do zarządzenia Nr 38/19 Rektora PUSS w Pile z dnia 1 października 2019 r.). Praktyki są obowiązkowe i stanowią integralną część procesu kształcenia studentów Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile. Od strony organizacyjnej za proces przygotowania praktyk studenckich odpowiada Dział Praktyk Studenckich i Karier, a nadzór nad nimi sprawują kierunkowi opiekunowie praktyk powołani przez Rektora. Minimalny wymiar praktyk dla studiów o profilu praktycznym w PUSS w Pile, wyznacza zarządzenie Rektora nr 18/19 z dnia 23 maja 2019 r. Dla każdego etapu praktyki przypisano 8 punktów ECTS (łącznie 32 ECTS, w ramach czterech semestrów, podczas których realizowane są praktyki).

I. ORGANIZACJA PRAKTYK

Pierwsza praktyka zawodowa poprzedzona jest spotkaniem informacyjnym. Obecni na spotkaniu przedstawiciele biura praktyk studenckich, jak również kierunkowy opiekun praktyki zapoznają studentów z organizacją praktyk zawodowych. Na spotkaniu wydawane są dzienniki praktyk i oświadczenia o przyjęciu na praktykę.

Podstawą skierowania studenta na praktykę jest oświadczenie organizatora praktyki o wyrażeniu zgody na odbycie przez studenta praktyki zgodnie z Regulaminem i sylabusem praktyk zawodowych. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu praktyk zawodowych. Oświadczenie organizatora praktyki jest podstawą do wydania przez pracowników biura praktyk studenckich dwóch egzemplarzy skierowania na praktykę. Organizator praktyki, wyrażając zgodę na przyjęcie praktykanta, zapewnia tym samym możliwość osiągnięcia przez studenta założonych efektów uczenia się. Zakładowy opiekun praktyki nadzoruje wykonywanie przez studenta zadań, wynikających z sylabusu praktyki zawodowej (w tym osiągnięcie przez studenta założonych efektów uczenia się).

II. OBOWIĄZKI STUDENTA

Do obowiązków studenta odbywającego praktykę w szczególności należy:

1. zapoznanie się z zasadami odbywania praktyki, a w szczególności z treścią Regulaminu oraz sylabusem praktyki zawodowej oraz przestrzeganie ich zapisów;
2. przed rozpoczęciem praktyki zawodowej:
 - a) przystąpienie do ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków (obowiązkowe dla wszystkich studentów),
 - b) przystąpienie do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, jeśli organizator praktyki tego wymaga,
3. aktywne uczestniczenie w praktykach zawodowych oraz wypełnianie zadań wyznaczonych przez zakładowego opiekuna praktyki;
4. niezwłoczne powiadomienie kierunkowego opiekuna praktyki lub pracownika Działu Praktyk Studenckich i Karier o wszelkich odstępstwach i nieprawidłowościach podczas realizacji praktyki;
5. przestrzeganie praw i obowiązków wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych, zasad etyki zawodowej, wewnętrznych regulaminów organizatora praktyki, przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej, a także przestrzeganie zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez organizatora praktyki;
6. dbałość o mienie organizatora praktyki;
7. zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić organizatora praktyki na szkodę;
8. prowadzenie dokumentacji praktyki zgodnie z Regulaminem ze szczególnym uwzględnieniem wymagań w zakresie warunków zaliczenia praktyki;
9. przestrzeganie terminów rozliczania się z praktyk zawodowych przyjętych w Uczelni, wynikających z planu studiów oraz organizacji roku akademickiego.

III. WARUNKI ZALICZENIA PRAKTYKI

1. Praktyka podlega zaliczeniu przez kierunkowego opiekuna praktyki na podstawie zapisów w dzienniku praktyk i karty weryfikacji efektów uczenia się, w oparciu o kryteria oceny osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się oraz składowych oceny końcowej praktyki, założonych w sylabusie praktyki zawodowej.
2. Zaliczenie praktyki jest warunkiem zaliczenia określonego semestru studiów, w którym przypada planowana praktyka.
3. Rozliczanie i zaliczanie praktyki zawodowej odbywa się w terminach zgodnych z planem studiów i organizacją roku akademickiego.

IV. REALIZACJA PRAKTYK W RAMACH SPECJALNOŚCI NA KIERUNKU FILOLOGIA

SPECJALNOŚĆ: FILOLOGIA ANGIELSKA Z PRZYGOTOWANIEM PEDAGOGICZNYM

Praktyka metodyczna, w wymiarze 24 tygodni (960 h), jest integralną częścią procesu kształcenia studentów na specjalności filologia angielska z przygotowaniem pedagogicznym i realizowana jest w przedszkolach i szkołach podstawowych. Praktyki zawodowe na specjalności filologia obejmują studia stacjonarne.

Rodzaje praktyki:

- Praktyka metodyczna 1
- Praktyka metodyczna 2

Praktyka metodyczna 1A i 1B przypada na II rok studiów, rozliczana jest w IV semestrze studiów (480 godzin, 12 tygodni) do końca września poprzedzającego kolejny rok akademicki. Praktyka metodyczna 1A i 1B realizowana jest w przedszkolu. Przeznacza się na nią 1 dzień w tygodniu, wolny od zajęć dydaktycznych oraz w wakacje po IV semestrze (student realizuje m.in. zadania opiekuńczo-wychowawcze). Praktyka metodyczna 1B rozliczana jest do końca września poprzedzającego kolejny rok akademicki. Praktyka metodyczna 2 jest rozliczana po VI semestrze studiów (480 godzin, 12 tygodni). Praktyka metodyczna 2A jest realizowana w szkole podstawowej, od września (student zapoznaje się ze specyfiką szkoły, poznaje dokumenty zarządzające placówką, sposobem funkcjonowania oraz prowadzonej dokumentacji; obserwuje planowanie pracy szkoły, obserwuje sytuacje oraz zdarzenia pedagogiczne, analizuje oraz interpretuje te zdarzenia). Praktyka metodyczna 2B jest realizowana w szkole podstawowej, w trakcie roku akademickiego w wymiarze 2 dni w tygodniu. Praktyka rozliczana jest na podstawie przedstawionej dokumentacji przed rozpoczęciem letniej sesji egzaminacyjnej.

W trakcie praktyki następuje kształtowanie kompetencji opiekuńczo-wychowawczych poprzez:

- zapoznanie się ze specyfiką przedszkola/szkoły – placówki, w której praktyka jest odbywana, w szczególności poznanie realizowanych przez nią zadań opiekuńczo-wychowawczych, sposobu funkcjonowania, organizacji pracy, pracowników, uczestników procesów pedagogicznych oraz prowadzonej dokumentacji; planowanie pracy szkoły/przedszkola;
- obserwacje zajęć;
- współdziałanie z opiekunem praktyk;
- pełnienie roli nauczyciela, opiekuna-wychowawcy;
- analizę i interpretację zaobserwowanych albo doświadczanych sytuacji i zdarzeń pedagogicznych;

- konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką.

Celem praktyki jest nabycie zasadniczych kompetencji nauczycielskich, a tym samym przygotowanie studentów do pracy w tym zawodzie, tj.:

- poznanie organizacji pracy szkół podstawowych i przedszkoli – placówek, w których absolwenci mogą znaleźć zatrudnienie;
- nabycie umiejętności planowania, prowadzenia i dokumentowania zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych;
- nabycie umiejętności prowadzenia obserwacji zajęć i jej dokumentowania;
- nabycie umiejętności analizy pracy nauczyciela i uczniów podczas wspólnego omawiania praktyk przez opiekunów praktyk i studentów;
- nabycie umiejętności analizowania własnej pracy i jej efektów oraz pracy uczniów;
- przygotowanie do pracy w placówkach oświatowych na stanowisku nauczyciela/wychowawcy.

Miejsca realizacji praktyk:

Studenci kierunku filologia, specjalność filologia angielska z przygotowaniem pedagogicznym mogą odbywać praktyki w szkołach podstawowych i przedszkolach.

SPECJALNOŚĆ: LINGWISTYKA STOSOWANA

Zgodnie z Regulaminem Studiów i Regulaminem Praktyk, praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia studentów. Zaliczenie praktyki jest warunkiem niezbędnym do zaliczenia semestru/roku, którego plan studiów przewiduje realizację praktyki zawodowej. Praktyki zawodowe na specjalności lingwistyka stosowana odbywają się w wymiarze 24 tygodni (960 h) i obejmują studia stacjonarne.

Rodzaje praktyki:

- Praktyka translatoryczna 1 (specjalnościowo-kierunkowa)
- Praktyka translatoryczna 2 (dyplomowa)

Praktyka translatoryczna 1A jest realizowana na I roku studiów (w okresie wakacji), rozliczana jest w III semestrze studiów (240 godzin, 6 tygodni). Praktyka translatoryczna 1A powinna zostać zrealizowana najpóźniej do końca poprawkowej sesji egzaminacyjnej (połowa września) poprzedzającej kolejny rok akademicki. Praktyka translatoryczna 1B odbywa się w trakcie II roku akademickiego (240 godzin, 6 tygodni). Na jej realizację przeznaczona jest 1 dzień w tygodniu wolny od zajęć dydaktycznych. Praktyka translatoryczna 1B jest rozliczana do końca poprawkowej sesji egzaminacyjnej (połowa września) poprzedzającej kolejny rok akademicki. Praktyka translatoryczna 2A jest realizowana na II roku studiów (w okresie wakacji), rozliczana jest w V semestrze studiów (240 godzin, 6 tygodni). Praktyka translatoryczna 2A powinna zostać zrealizowana najpóźniej do końca poprawkowej sesji egzaminacyjnej (połowa września) poprzedzającej kolejny rok akademicki. Praktyka translatoryczna 2B odbywa się w trakcie III roku akademickiego (240 godzin, 6 tygodni). Jest na nią przeznaczony 1 dzień w tygodniu wolny od zajęć dydaktycznych. Praktyka translatoryczna 2B jest rozliczana przed rozpoczęciem letniej sesji egzaminacyjnej.

Założenia praktyki są następujące:

- doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym i rodzimym w różnych sytuacjach komunikacyjnych, na różnych stanowiskach pracy, w formie ustnej i pisemnej,
- weryfikacja wiedzy teoretycznej, zdobytej w czasie studiów w odniesieniu do praktyki funkcjonowania różnych podmiotów gospodarczych i administracyjnych,
- poznanie specyfiki pracy w różnych instytucjach i grupach społecznych oraz na różnych stanowiskach, ze szczególnym uwzględnieniem sposobu organizacji miejsca i warsztatu pracy oraz etyki zawodowej tłumacza,
- rozwijanie umiejętności planowania i dobrej organizacji pracy własnej, kreatywności, innowacyjności oraz umiejętności współpracy w zespole i otwartości na innych, zgodnie ze współczesnymi tendencjami w gospodarce, administracji, nauce i kulturze,
- poznanie specyfiki pracy w przyszłym zawodzie i uświadomienie sobie konieczności ciągłego doskonalenia zawodowego.

Miejsca realizacji praktyk:

Studenci kierunku filologia, specjalność lingwistyka stosowana mogą odbywać praktyki w instytucjach pożytku społecznego lub u interesariuszy prowadzących działalność gospodarczą w zakresie umożliwiającym zgłębianie dziedziny translatoryki. Preferowane są urzędy, instytucje, starostwa, biura tłumaczeń i organizacje, które nawiązują i utrzymują bieżący kontakt z innymi podmiotami w języku nierodzimym. Studenci podczas praktyki powinni zostać zapoznani z pracą translatoryczną, procesem redagowania tekstu, obowiązkami i prawami tłumacza, odpowiedzialnością zawodową i etyczną oraz sposobami komunikacji ustnej i pisemnej. Praktyki mogą być odbywane nie tylko w Polsce, ale również za granicą w ramach Programu Wymiany Międzynarodowej Erasmus+.

SPECJALNOŚĆ: JĘZYK ANGIELSKI W BIZNESIE I ZARZĄDZANIU

Zgodnie z Regulaminem Studiów i Regulaminem Praktyk, praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia studentów. Zaliczenie praktyki jest warunkiem niezbędnym do zaliczenia semestru/roku, którego plan studiów przewiduje realizację praktyki zawodowej. Praktyki zawodowe na specjalności język angielski w biznesie zarządzaniu odbywają się w wymiarze 24 tygodni (960 h) i obejmują studia stacjonarne.

Rodzaje praktyki:

- Praktyka w instytucjach publicznych, organizacjach i firmach 1
- Praktyka w instytucjach publicznych, organizacjach i firmach 2

Praktyka 1A realizowana jest w instytucjach publicznych, organizacjach i firmach na I roku studiów (w okresie wakacyjnym) i jest rozliczana w III semestrze studiów (240 godzin, 6 tygodni). Praktyka 1A powinna zostać zrealizowana najpóźniej do końca poprawkowej sesji egzaminacyjnej (połowa września) poprzedzającej kolejny rok akademicki. Praktyka 1B odbywa się w instytucjach publicznych, organizacjach i firmach w trakcie II roku akademickiego (240 godzin, 6 tygodni). Jest na nią przeznaczony 1 dzień w tygodniu wolny od zajęć dydaktycznych. Praktyka 1B jest rozliczana do końca poprawkowej sesji egzaminacyjnej (połowa września) poprzedzającej kolejny rok akademicki. Praktyka 2A realizowana jest w instytucjach publicznych, organizacjach i firmach po II roku studiów i rozliczana w V semestrze studiów (240 godzin, 6 tygodni). Praktyka 2B realizowana jest w instytucjach publicznych, organizacjach i firmach okresie wakacyjnym i powinna zostać

zrealizowana najpóźniej do końca poprawkowej sesji egzaminacyjnej (połowa września) poprzedzającej kolejny rok akademicki. Praktyka 2B odbywa się w trakcie III roku akademickiego (240 godzin, 6 tygodni). Jest na nią przeznaczony 1 dzień w tygodniu wolny od zajęć dydaktycznych. Praktyka 2B jest rozliczana przed rozpoczęciem letniej sesji egzaminacyjnej.

Założenia praktyki są następujące:

- doskonalenie umiejętności posługiwania się językiem obcym i rodzimym w różnych sytuacjach komunikacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem dziedziny biznesu i zarządzania, na różnych stanowiskach pracy, w formie ustnej i pisemnej,
- weryfikacja wiedzy teoretycznej, zdobytej w czasie studiów w odniesieniu do praktyki funkcjonowania różnych podmiotów gospodarczych i administracyjnych,
- poznanie specyfiki pracy w różnych instytucjach i grupach społecznych oraz na różnych stanowiskach, ze szczególnym uwzględnieniem sposobu organizacji miejsca i warsztatu pracy oraz etyki zawodowej tłumacza,
- rozwijanie umiejętności planowania i dobrej organizacji pracy własnej, kreatywności, innowacyjności oraz umiejętności współpracy w zespole i otwartości na innych, zgodnie ze współczesnymi tendencjami w gospodarce, administracji, nauce i kulturze,
- poznanie specyfiki pracy w przyszłym zawodzie i uświadomienie sobie konieczności ciągłego doskonalenia zawodowego.

Miejsca realizacji praktyk:

Studenci kierunku filologia, specjalność język angielski w biznesie i zarządzaniu mogą odbywać praktyki w instytucjach, przedsiębiorstwach i organizacjach, prowadzących swoją działalność w środowisku międzynarodowym. Praktyki mogą być odbywane nie tylko w Polsce, ale również za granicą w ramach Programu Wymiany Międzynarodowej Erasmus+.

Istotnym elementem organizacji studenckich praktyk zawodowych jest dokonywana przez studentów coroczna ocena ich przebiegu i realizacji. Z badań ankietowych przeprowadzonych w roku akademickim 2018/2019 wynika, że:

- 100% badanych otrzymało wyczerpującą informację nt. organizacji praktyk – przed ich rozpoczęciem,
- większość badanych (97,37%) uważa, że studia bardzo dobrze przygotowały ich do odbycia praktyk zawodowych,
- praktyki zawodowe spełniły oczekiwania studentów w bardzo wysokim stopniu lub w wysokim stopniu (97,37%),
- niemal wszyscy studenci odbyliby praktyki u tego samego organizatora praktyki, gdyby mieli taką możliwość.

Ponadto studenci kierunku filologia wysoko ocenili następujące elementy: jakość obsługi administracyjnej ze strony Uczelni, relacje student – kierunkowy opiekun praktyki oraz stosunek organizatora praktyki do praktykantów.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Warunki rekrutacji ustalane są mocą Uchwały Senatu PUSS w Pile, która uchwalana jest rok przed planowaną rekrutacją. Warunki rekrutacji na rok akademicki 2019/20 zostały określone przez Uchwałę nr XXII/106/18 Senatu PWSZ im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 24 maja 2018 r., a warunki rekrutacji na rok akademicki 2020/21 zdefiniowane Uchwałą nr XXXVI/170/19 Senatu PWSZ im. Stanisława Staszica w Pile z dnia 27 czerwca 2019 r. Sposób w jaki podawana jest informacja do publicznej wiadomości na temat rekrutacji na studia określa Statut PUSS w Pile.

Postępowanie rekrutacyjne na studia pierwszego stopnia (i jednolite studia magisterskie w przypadku innych kierunków niż filologia) PUSS w Pile obejmuje konkurs świadectw dojrzałości. Pod uwagę bierze się wybrane przedmioty, z których wstępna wiedza i umiejętności mogą być pomocne w osiągnięciu efektów uczenia się na danym kierunku studiów. Każdorazowo uchwały Senatu precyzują szczegółowe warunki przyjęcia kandydatów na studia w tym warunków przyjęcia na studia obywateli polskich, którzy uzyskali wykształcenie za granicą oraz warunków przyjęcia obcokrajowców, które precyzuje uchwała Senatu z dnia 27 czerwca 2019 r. określając sposób przeliczania wyników Matury Europejskiej oraz sposób przeliczania ocen ze świadectw uzyskanych za granicą uprawniających do podjęcia studiów pierwszego stopnia i jednolitych magisterskich z takich państw jak: Białoruś, Holandia, Irlandia, Niemcy, Ukraina i Wielka Brytania.

Liczbę miejsc na poszczególnych kierunkach i stopniach studiów określa Rektor w drodze zarządzenia. Zasady przyjmowania laureatów i finalistów olimpiad przedmiotowych określa odrębna uchwała Senatu nr XXIX/145/18 z dnia 20 grudnia 2018 r. Rekrutację przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna powoływana co roku przez Rektora. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne, a kandydatom, którzy nie zostali przyjęci przysługuje odwołanie do Rektora w ciągu 14 dni od daty decyzji o nieprzyjęciu.

W PUSS w Pile od 2015 roku istnieje Wewnętrzny System Potwierdzania Efektów Uczenia Się. Został on wprowadzony Uchwałą Senatu nr XXXIV/206/15 z dnia 18 czerwca 2015 r., a znowelizowany uchwałą nr XXXVIII/180/19 Senatu PUSS w Pile. System ten jest nieodłączną częścią Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK) obowiązującego na Uczelni. Jego zadaniem jest walidacja wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które nabywają kandydaci poza uczelnią lub w trakcie swojej pracy zawodowej.

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w szkolnictwie wyższym określa Zarządzenie Nr 43/19 Rektora PUSS w Pile z dnia 08 października 2018 r. w sprawie wprowadzenia procedur przeniesienia studenta z innej uczelni, zmiany kierunku studiów, zmiany specjalności, wznowienia studiów oraz zasad uznawania efektów uczenia się osiągniętych przez studenta oraz Regulamin studiów PUSS w Pile.

Zasady i procedury dyplomowania zawarte zostały w Regulaminie Studiów i w Zarządzeniu nr 53/19 Rektora PUSS w Pile z dnia 29 października 2019 w sprawie wprowadzenia Regulaminu przygotowywania prac dyplomowych i egzaminu dyplomowego.

Regulamin przygotowania prac dyplomowych i egzaminu dyplomowego precyzuje przepisy zawarte w Regulaminie Studiów, określa wymogi edytorskie związane z pisaniem pracy, ustala formalny przebieg egzaminu dyplomowego oraz określa szczegółowo przebiegi egzaminów na kierunkach związanych z ochroną zdrowia.

W PUSS w Pile w odniesieniu do prac dyplomowych obowiązuje Jednolity System Antyplagiatowy wprowadzony zarządzeniem nr 6/19 Rektora Uczelni z dnia 14 lutego 2019 roku. Według dokumentu opisany został szczegółowy tryb i zasady funkcjonowania procedury z ustaleniem osób odpowiedzialnych, rodzaju dokumentów w postaci plików elektronicznych, postępowania z raportem

wygenerowanym do każdej pracy oraz sankcjami w przypadku stwierdzenia plagiatu (warto wspomnieć, że 17 maja 2016 r. ówczesna PWSZ w Pile otrzymała Certyfikat UBERRIMA FIDE, które przyznawane są jednostkom naukowo-dydaktycznym, szczerzącym się najwyższymi standardami jakości kształcenia w zakresie ochrony oryginalności pisemnych prac dyplomowych oraz aktywnie realizującym politykę ochrony własności intelektualnej).

Monitorowanie i ocena postępów dokonywanych przez studentów nadzorowane było do tej pory przez Kierownika Zakładu, który efekty opracowanej analizy przedstawiał w ramach wystąpień podczas Rad Instytutu. Po każdej sesji egzaminacyjnej członkowie Rady Instytutu zapoznawani byli z aktualną liczbą studentów. Analiza wyżej zgromadzonych danych oraz wyniki rozmów ze studentami pozwalają stwierdzić, że najczęstszą przyczyną rezygnacji ze studiów jest niewystarczająca znajomość języka angielskiego, co utrudnia udział w zajęciach, które prowadzone są głównie w tym języku jako wykładowym (największy odsiew po pierwszym semestrze).

Weryfikacja stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się została szczegółowo przedstawiona w procedurze P06-02 Księgi Procesów WSZJK. Potwierdzeniem osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do przedmiotu i każdej formy kształcenia w ramach przedmiotu jest ocena pozytywna, która określa stopień osiągnięcia poszczególnych efektów.

Zadaniem nauczyciela sprawdzającego poziom wiedzy i umiejętności jest takie sformułowanie zadań i pytań, żeby jednoznacznie określały oceniany efekt. Podstawę oceniania stanowi jasne określenie w sylabusach kryteriów i form oceny w odniesieniu do każdego efektu i zapoznanie z tymi kryteriami studentów na początkowych zajęciach w danym przedmiocie. Metody weryfikacji efektów uczenia się uzyskiwanych w procesie kształcenia na poziomie przedmiotu dobierane są przez nauczycieli akademickich opracowujących sylabusy, w porozumieniu z osobami prowadzącymi inne formy zajęć w przedmiocie. Szczególnym sposobem weryfikacji efektów uczenia się jest proces dyplomowania razem z seminarium dyplomowym oraz praktyki studenckie.

Na kierunku filologia korzysta się z metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się określonych przez autorów sylabusów. Metody te pozwalają w sposób rzetelny określić wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne studentów. Przykładowo, w ramach przedmiotu PNJA Gramatyka- struktury 1 studenci poddawani są testom pisemnym, które sprawdzają ich wiedzę deklaracyjną i umiejętności odnośnie uwzględnionych w sylabusie treści nauczania. Ponadto, umiejętności i kompetencje społeczne studentów sprawdzane są poprzez obserwację. W podobny sposób odbywa się bieżące ocenianie w ramach przedmiotu PNJA Gramatyka – struktury 2. Ten przedmiot, który zaplanowano w semestrze letnim, kończy się dodatkowo egzaminem pisemnym obejmującym wiedzę i umiejętności z obu semestrów danego roku akademickiego. Na kierunku filologia metodami weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studentów są również, między innymi, prezentacje, kolokwia, udział w dyskusji, egzaminy ustne, obserwacje i prezentacje.

Prace dyplomowe mają charakter praktyczny i aplikacyjny (część praktyczna pracy to, na przykład, pomoce dydaktyczne, glosariusze lub tłumaczenia konkretnych tekstów) i mogą opierać się na realizowaniu konkretnego problemu pracodawcy. Część praktyczna pracy dyplomowej realizowana jest na ostatnim etapie praktyki. Możliwe jest także przygotowywanie prac dyplomowych zespołowych (max. do trzech osób).

W PUSS w Pile obowiązuje roczny okres przechowywania dokumentacji dydaktycznej, w tym prac okresowych, sprawozdań, sprawdzianów i prac egzaminacyjnych studentów lub jeśli takich prac nie ma, przechowuje się wzór testu lub zestawy pytań egzaminacyjnych.

Analiza losów absolwentów pozwala stwierdzić, że radzą sobie oni bardzo dobrze na lokalnym rynku pracy. Osoby kończące studia na kierunku filologia podejmują pracę głównie w zawodach nauczyciela języka angielskiego i tłumacza. Nie mają problemów z długotrwałym bezrobociem. Monitoring karier zawodowych absolwentów po trzech i pięciu latach od ukończenia studiów dowodzi, że po niespełna trzech miesiącach absolwenci kierunku filologia znaleźli pracę; prawie 75% ankietowanych jest zatrudnionych. Niemalże połowa jest zatrudniona na umowę o pracę.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Dorobek naukowy oraz charakterystykę doświadczenia i dorobku dydaktycznego kadry opisano szczegółowo w Części III Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających, pkt. 4.

Struktura zatrudnienia

Tytuł lub stopień naukowy	Razem	Podstawowe miejsca pracy	Dodatkowe miejsca pracy	Liczba pracowników niebędących nauczycielami akademickimi
Profesor		-	-	
Doktor habilitowany		-	-	
Doktor	7	7	-	
Magister	5	5	-	3
RAZEM	12	12	-	3

Stabilność kadry i obsada zajęć

L.p.	Tytuł/ stopień naukowy/ tytuł zawodowy	Imię i nazwisko	stanowisko	data zatrudnienia na uczelni	Liczba godzin w roku akademickim	
					2018/2019	2019/2020
1	dr	Marlena Bielak	adiunkt	02.10.2000	450	435
2	dr	Marcin Krawczak	adiunkt	23.02.2015	480	190
3	dr	Maciej Laskowski	adiunkt	01.10.2015	390	390
4	dr	Zofia Moros-Pałys	adiunkt	01.10.2016	360	450
5	dr	Tomasz Róg	adiunkt	01.10.2014	390	375
6	dr	Artur Urbaniak	adiunkt	01.10.2018	420	360
7	dr	Aleksandra Wróbel	adiunkt	01.10.2017	360	390
8	mgr	Marta Książek-Róg	adiunkt	01.10.2008	390	360
9	mgr inż.	Ryszard Mokrzycki	starszy wykładowca	02.10.2000	480	420

10	mgr	Beata Teleżyńska	wykładowca	02.10.2000	360	528
11	mgr	Tomasz Mucha	lektor	01.10.2017	540	600
12	mgr	Radziszaw Przybylski	lektor	18.02.2018	360	570

W przypadku powstania konkretnych specjalności, Katedra Filologii zapewnia obsadę specjalnościowych przedmiotów. Tabela poniżej przedstawia spis tychże przedmiotów oraz przypisanych im wykładowców z innych Katedr:

Specjalność	Przedmiot	Wykładowca
Filologia angielska z przygotowaniem pedagogicznym	Pedagogika	dr hab. Lech Kacprzak, prof. PUSS
	Psychologia	dr Romualda Kosmatka
	Podstawy prawa oświatowego i BHP oraz ochrona prawa własności intelektualnej	mgr Michał Mierzejewski
	Podstawy dydaktyki i emisja głosu	dr Iwona Grodź
	Historia i kultura regionu	mgr Emilia Lewicka-Kalka
	Język angielski w biznesie i zarządzaniu	Podstawy zarządzania i ekonomii
Marketing		dr Katarzyna Orfin-Tomaszewska
Strategie komunikacyjne w samorządzie terytorialnym		dr Katarzyna Orfin-Tomaszewska
Socjologiczne aspekty zarządzania i komunikacji		dr Justyna Kałabuk

Współczynnik dla programu studiów o profilu praktycznym w odniesieniu do *co najmniej 50% godzin zajęć prowadzonych jest przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w tej uczelni jako podstawowym miejscu pracy* wynosi 66% dla kierunku filologia.

Wszyscy nauczyciele akademicy zatrudnieni w PUSS w Pile podlegają okresowej ocenie. Wszyscy zatrudnieni pracownicy, którzy poddani byli tej ocenie, otrzymali ocenę pozytywną lub wyróżniającą. Warto zauważyć, że warunkiem uzyskania oceny pozytywnej była pozytywna ocena jaką otrzymał nauczyciel w wyniku ewaluacji przez studentów. Kartę oceny nauczyciela akademickiego wraz z protokołem włącza się do jego akt osobowych.

Na zajęciach regularnie prowadzone są hospitacje. Na kierunku obowiązuje ewaluacja przedmiotów, która pozwala na analizę oczekiwań i skuteczności osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów w ramach badanego przedmiotu. Uczelnia uzyskała 9. miejsce wg rankingu dla Państwowych Wyższych Szkół Zawodowych za 2018 rok – <http://www.perspektywy.pl/RSW2018/ranking-pwsz>.

Polityka kadrowa Uczelni opisana jest za pomocą aktów prawnych. Głównym dokumentem jest Polityka Zapewnienia Jakości PUSS w Pile przyjęta Uchwałą Pile Nr XLII/203/19, a w szczególności zawarty w niej pkt. 2 Polityka Kadrowa Uczelni (także procedura P04-01).

Od 2016 roku prowadzone są coroczne szkolenia metodyczne dla nauczycieli akademickich obejmujące swoją tematyką m.in. kierunki pracy dydaktyczno-naukowej i organizacyjnej, problemy nowelizacji prawnych w szkolnictwie wyższym i wiele innych zagadnień.

Obsada zajęć dydaktycznych uwzględnia posiadany dorobek naukowy, bądź kwalifikacje zawodowe. Wykłady oraz seminaria dyplomowe prowadzone są przez osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora. Dopuszcza się również prowadzenie wykładów przez nauczycieli nieposiadających stopnia naukowego, a cechujących się udokumentowanym doświadczeniem zawodowym, czy też wieloletnim doświadczeniem dydaktycznym. Wszyscy pracownicy zatrudnieni są w PUSS jako podstawowym miejscu.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Proces dydaktyczny na kierunku Filologia jest realizowany w pomieszczeniach Katedry Filologii i Katedry Ekonomii PUSS w Pile, w budynkach „B” i „D”. Dla potrzeb Katedry Filologii przydzielono osiem sal wykładowych. Wyposażenie sal wykładowych, spełnia standardy dla pomieszczeń przeznaczonych do realizacji procesu dydaktycznego. Sale wykładowe wyposażone są w rzutniki multimedialne, komputery, mikrofony i ekrany oraz uzupełniająco w rzutniki tekstu.

Wykaz sal wykładowych Katedry Filologii

Budynek i nr sali wykładowej	Powierzchnia (m²)	Liczba miejsc	Projektor	Komputer	Nagłośnienie
B 109	72,30	62	tak	tak	-
B 111	72,40	66	tak	tak	tak
B 113	71,30	50	tak	tak	-
B 214	71,90	60	tak	tak	-
D 104	55,80	42	tak	tak	-
D 117	71,30	54	tak	tak	-
D 203	61,10	54	tak	tak	-
D 204	50,20	40	tak	tak	-

Oprócz sal wykładowych, i pracowni specjalistycznych uczelnia posiada 2 dobrze wyposażone pracownie komputerowe oraz ogólnie dostępne Multimedialne Centrum Informatyki w Bibliotece Głównej. Godny uwagi jest również dostęp dla wszystkich słuchaczy do Internetu. W bezpłatnie łącza internetowe wyposażone są wszystkie pokoje studenckie w Domu Studenta.

W ramach zajęć z wychowania fizycznego studenci mogą korzystać z dobrze wyposażonej sali gimnastycznej, siłowni, sali fitness, oraz boisk zewnętrznych typu „ORLIK”

Uczelnia zadbała też o dostosowanie pomieszczeń, a zwłaszcza ciągów komunikacyjnych w urządzenia umożliwiające poruszanie się osobom z niepełnościami ruchowymi. Przy wejściach wykonane zostały podjazdy dla wózków inwalidzkich, a poruszanie się między piętrami umożliwiają windy.

Chlubą PUSS jest Biblioteka - ogólnouczelniana jednostka organizacyjna o zadaniach dydaktycznych, usługowych i naukowych. Pełni również funkcję ogólnodostępnej biblioteki naukowej, służącej mieszkańcom miasta, regionu i kraju. Biblioteka jest podstawą działającego w Uczelni systemu bibliotecznego-informacyjnego, służącego wielu rodzajom użytkowników. Zbiory Biblioteki stanowią strukturalną całość i są zgodne z profilami kształcenia w Uczelni. Biblioteka Główna pracuje w systemie bibliotecznym PROLIB - posiada system wypożyczania, ochrony i kontroli zbiorów w technologii RFID.

Aktualnie księgozbiór uczelniany liczy **44110** skomputeryzowanych i udostępnionych czytelnikom książek, **5164** norm polskich i branżowych. Biblioteka gromadzi również czasopisma oraz dokumenty elektroniczne, **67** tytułów czasopism w prenumeracie oraz baza **37** tytułów czasopism w wersji elektronicznej.

Użytkownicy Biblioteki Głównej mają stały dostęp do światowych zbiorów za pośrednictwem Internetu, do ich dyspozycji jest 25 stanowisk komputerowych oraz 38 miejsc w czytelnicy, z dostępem do Internetu i licencjonowanych baz danych online. Biblioteka udostępnia zbiory studentom naszej Uczelni, a także mieszkańcom regionu pilskiego. Korzystanie z księgozbioru Biblioteki odbywa się na zasadzie wolnego dostępu do półek. Książki ułożone są działowo, a w dziale - alfabetycznie. Biblioteka udostępnia swoje zbiory 6 dni w tygodniu (od poniedziałku do soboty, 45 godzin tygodniowo). Biblioteka Główna realizuje również **wypożyczenia międzybiblioteczne** dla wszystkich czytelników, a na swojej stronie internetowej zapewnia dostęp do katalogów innych bibliotek oraz zbiorów pełnotekstowych.

Dla **Filologii Angielskiej** w Bibliotece jest dostępnych:

- 851 tytułów książek,
- Czasopismo w wersji drukowanej TIME [GB],
- 30 dokumentów elektronicznych,
- Aktualnie realizowane zamówienia zasobów bibliotecznych dla najistotniejszych publikacji dla danego przedmiotu.

Dostęp on-line do:

- **IBUK Libra** - platforma zasobów edukacyjnych, podręczników akademickich oraz książek naukowych (1588 publikacji),
- **Wirtualnej Biblioteki Nauki**,
- **Legalis** – system informacji prawnej,
- **InforLex** - baza 34 czasopism ekonomiczno-prawnych i aktów prawnych,
- **Polska Bibliografia Lekarska**,
- **Tez-MeSH** (tezaurus do Polskiej Bibliografii Lekarskiej),
- Academic Research Source eJournals – czasopisma,
- Academic Research Source eBooks - książki elektroniczne.

Academic Research Source to multidyscyplinarna baza danych, oferująca użytkownikom dostęp do zbioru ponad 180,000 książek elektronicznych oraz 5,000 pełnotekstowych czasopism. Tematyka bazy obejmuje między innymi: nauki medyczne, nauki przyrodnicze, psychologię, nauki humanistyczne, nauki stosowane, nauki społeczne, edukację, matematykę, pomoce w nauce języków, słowniki i leksykony, nauki polityczne, ochronę środowiska, prawo, krytykę literacką, biznes i ekonomię, chemię, informatykę, inżynierię i wiele innych.

Baza zawiera ponad 350 polskich czasopism dostępnych w pełnym tekście z zakresu ekonomii, biznesu, rolnictwa, technologii, historii, nauk ścisłych, medycyny, nauk społecznych, humanistyki i wiele innych.

Baza została dodana do platformy EBSCOhost (<http://search.ebscohost.com/>) i jest dostępna dla użytkowników w sieci adresów IP oraz zdalnie, z komputerów domowych oraz urządzeń mobilnych.

W przypadku gdy Biblioteka nie dysponuje niezbędnymi woluminami, realizowane są wypożyczenia międzybiblioteczne dla wszystkich czytelników. Biblioteka Główna na swojej stronie internetowej zapewnia dostęp do katalogów innych bibliotek oraz zbiorów pełnotekstowych.

W odniesieniu do rozwoju zasobów Biblioteki Główniej, należy nadmienić, że zamówienia wpływające od Kierowników Katedr są przyjmowane i analizowane pod kątem potrzeb środowiska Uczelni. Zakupy baz online są konsultowane pod kątem możliwości technicznych i udostępniania w sieci uczelnianej z Centrum Sieciowo-Komputerowym i po dokonaniu zakupu, są instalowane przez CSK. Zakupione materiały biblioteczne są wpisywane do bazy komputerowej, właściwego inwentarza (wydawnictw zwartych, norm, dokumentów elektronicznych) i akcesji czasopism oraz opracowywane bibliograficznie, a następnie przygotowywane technicznie i przekazane do odpowiednich oddziałów Biblioteki Główniej.

W nawiązaniu do udogodnień w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowanych do potrzeb studentów z niepełnosprawnością, Uczelnia jest w dobrym stopniu przygotowania by umożliwić studiowanie osobom z niepełnosprawnościami. Przede wszystkim usunięto bariery architektoniczne. W każdym budynku znajduje się winda, z której mogą korzystać studenci na wózkach inwalidzkich. W starszych budynkach, gdzie nie jest możliwe zamontowanie wind klasycznych, są zamontowane windy/platformy schodowe. Do wszystkich budynków prowadzą podjazdy, a w wielu z nich drzwi wejściowe otwierają się automatycznie dzięki fotokomórce lub na przycisk. W przypadku studentów z niepełnosprawnościami innymi niż ruchowe, Biuro ds. Obsługi Osób z Niepełnosprawnościami oferuje do wypożyczenia szereg urządzeń wspomagających. W chwili obecnej na wyposażeniu wypożyczalni sprzętu znajdują się:

1. Laptopy z oprogramowaniem udźwiękawiającym i powiększającym.
2. Tablety.
3. Elektroniczne lupy powiększające.
4. Przenośne pętle indukcyjne.
5. Ręczne skanery pisma.
6. Dyktafony cyfrowe.
7. Multi odtwarzacz książek OCR.
8. Specjalistyczne oprogramowanie konwertujące mowę na pismo (do wypożyczenia ze sprzętem komputerowym).

Oprócz powyższych udogodnień, w Biurze ds. Obsługi Osób z Niepełnosprawnościami znajduje się stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu i urządzenia typu ksero (z obsługą skanera), z którego nieodpłatnie mogą korzystać studenci z niepełnosprawnościami.

W ramach programu „Uczelnia dostępna” planowane jest zamontowanie w salach wykładowych pętli indukcyjnych stacjonarnych, wykonanie nowych podjazdów, zamontowanie tyflografiki dla osób niedowidzących, a także wdrożenie multi-portalu (zaawansowanej strony internetowej) dostosowanego w pełni do obsługi przez osoby z niepełnosprawnościami i spełniającymi światowe wymogi w tym zakresie. Ponadto w roku kalendarzowym 2020 zostanie przeprowadzony dodatkowy audyt dostępności architektonicznej pozwalający na wykrycie wcześniej niezauważonych barier.

W kwestii zasobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, należy odnotować, że baza dydaktyczna Uczelni jest raz w roku oceniana przez studentów w badaniu ankietowym. Badania ankietowe dotyczące bazy dydaktycznej i naukowej są przeprowadzane w ramach ankiety oceny jakości kształcenia przez wszystkich studentów, a także w ankiecie absolwenta. Ponadto oceny dokonują także ciała kolegialne działające w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile (WSZJK). System ten stanowi integralną część Polityki zapewnienia jakości w PUSS, stanowiącej uszczegółowienie Strategii Rozwoju Uczelni na lata 2015 – 2025. Cele szczegółowe WSZJK wyszczególnione zostały w § 5 tegoż dokumentu, stanowiącego załącznik do uchwały nr XLII/204/19 Senatu PUSS w Pile z dnia 28 listopada 2019 r. i obejmują takie działania, jak: (1) systematyczny monitoring, roczny i okresowy przegląd, ocena i doskonalenie programów studiów, w szczególności w kontekście potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym rynku pracy; (2) ciągłe weryfikowanie i okresowa ocena stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się, ujętych w programie studiów na danym kierunku studiów i poziomie kształcenia; (3) ciągłe monitorowanie zgodności warunków prowadzenia studiów z wymaganiami obowiązującego w danym roku akademickim rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, w szczególności w odniesieniu do zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, przewidzianym w programie studiów; (4) ciągłe monitorowanie i doskonalenie funkcjonalności i skuteczności WSZJK.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

W konstruowanie, opiniowanie i doskonalenie programów kształcenia na kierunku Filologia, a także w rozwój kierunku realnie zaangażowani są interesariusze zewnętrzni, będący przedstawicielami firm, szkół, zakładów pracy, instytucji administracji publicznej, którzy zatrudniają docelowo absolwentów kierunku. Wynika to nade wszystko z praktycznego i aplikatywnego charakteru studiów w Państwowej Uczelni Stanisława Staszica.

W toku współpracy, na podstawie ankiet zaobserwowano, że interesariusze zewnętrzni wskazują na silny wpływ procesów globalizacyjnych i ożywionych kontaktów gospodarczych o charakterze międzynarodowym na rynek pracy, także w wymiarze lokalnym. Zauważono popyt na specjalistów zdolnych do efektywnego porozumiewania się w środowisku międzykulturowym, ze szczególnym uwzględnieniem znajomości języków angielskiego i niemieckiego. Znajomość języka angielskiego jest obecnie uznawana za kompetencję standardową. Natomiast bliskie sąsiedztwo oraz wzmożone kontakty handlowe z Republiką Federalną Niemiec przesądzają o potrzebie znajomości również języka niemieckiego. Oferta studiów na kierunkach Filologia angielska z przygotowaniem pedagogicznym, Język angielski w biznesie oraz Lingwistyka stosowana, realizowanych w Katedrze Filologii stanowią odpowiedź na zapotrzebowanie rynku pracy wyrażone w opiniach interesariuszy zewnętrznych.

Należy podkreślić, iż efekty uczenia się i programy kierunku Filologia są konsekwentnie opiniowane przez interesariuszy zewnętrznych. Ponadto analizowane są także potrzeby rynku pracy sygnalizowane przez interesariuszy zewnętrznych. Analiza potrzeb interesariuszy względem absolwentów kierunku jest przedstawiana w *Raporcie z Roczego Przeglądu, Oceny i Doskonalenia Programu Kształcenia*. Opinie interesariuszy zbierane są za pośrednictwem ankiet stanowiących załącznik do w/w dokumentu. W ankietach pytano o cechy osobowościowe absolwenta, oczekiwane efekty uczenia się w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, a także oczekiwanych treści kształcenia zawodowego. Analiza ankiet, które spłynęły od interesariuszy zewnętrznych

pokazała, że obowiązujące obecnie na kierunku efekty uczenia się oceniane są pozytywnie. Co istotne, interesariusze reprezentujący firmy zewnętrzne wskazali dodatkowe kompetencje absolwentów kierunku Filologia, które są kluczowe z ich punktu widzenia i które odpowiadałyby ich potrzebom. Wskazano, na przykład, potrzebę rozszerzenia zastosowania języka specjalistycznego w przestrzeni przedsiębiorstwa oraz skorelowanie znajomości problematyki biznesu i zarządzania z wiedzą z kierunku ekonomia (dot. kierunku Język angielski w biznesie i zarządzaniu). Ponadto uwypuklono kwestię znajomości zjawisk i procesów społecznych w oparciu o posiadaną wiedzę z zakresu marketingu, a także umiejętność pracy w zespole z zastosowaniem języka angielskiego specjalistycznego.

**Lista interesariuszy zewnętrznych
biorących udział w opiniowaniu programu kształcenia.**

Lp.	Imię i Nazwisko	Podmiot społeczno-gospodarczy
1.	Urząd Miasta Piła	Wydział Oświaty, Kultury i Sportu, dyr. Sebastian Dzikowski
2.	Marcin Borowicz	Szkoła Podstawowa nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusz Korczaka w Pile, Piła
3.	Grzegorz Bogacz	Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Pile
4.	Marlena Rynowiecka	Społeczna Szkoła Podstawowa nr 4 Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. Prof. Adama Wodziczki, Poznań
5.	Beata Maszewska	Szkoła Podstawowa im. Leśników Polskich w Gębicach
6.	Maria Smal	Publiczna Przedszkole w Gębice
7.	Jolanta Rybarczyk	Szkoła Podstawowa w Śmieszkwie
8.	Małgorzata Wylegała	Szkoła Podstawowa w Sarbii
9.	Marlena Mądrzak	Publiczne Przedszkole w Śmieszkwie
10.	Alicja Kasperczak	Zespół Szkół Specjalnych im Kornela Makuszyńskiego, Gębice
11.	Grażyna Stochaj	Szkoła Podstawowa w Hucie
12.	Róża Wesołek	Szkoła Podstawowa im. 67 Pułku Piechoty w Romanowie Dolnym
13.	Robert Ziółkowski	Zespół Szkół Technicznych im. Noblistów Polskich, Trzcianka
14.	Stefan Wróbel	Usługi Transportowe
15.	Arkadiusz Klimek	OLD SCHOOL Szkoła Językowa, Piła
16.	Anton Bregar	Biuro Tłumaczeń, Piła
17.	Natalia Moros	Natalia Moros English In Use, Poznań
18.	Mateusz Laskowski	Business Result – Specjalistyczne Usługi Językowe, Łask
19.	Marek Borucki	Presto, Trzcianka
18.	Justyna Nowicka	Biuro Polowań Grandel, Piła
20.	Magdalena Dec-Dawidziuk	Salezjańska Szkoła Podstawowa w Pile i Salezjańskie Przedszkole w Pile, Piła
21.	Alicja Barbusińska	Germanos Szkoła Języków Obcych, Piła
22.	Renata Nawrocka	Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej sp. z o.o, Pile
23.	Kornelia Udycz	Transgourmet Polska Sp. z o o., Poznań
24.	Sylwia Brączkowska	Zespół Szkół im. Powstańców Wielkopolskich w Krzyżu Wielkopolskim
25.	Marzena Felsmann	Młodzieżowy Dom Kultury w Trzciance
26.	Sławomir Żarczyński	Liceum ogólnokształcące im. Janka z Czarnkowa w Czarnkowie

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Opracowując programy studiów, kształtując krótko i długoterminowe strategie umiędzynarodawiania programów kształcenia kierownicy Katedr, a wcześniej Dyrektorzy Instytutów, mają na względzie przyjęte w Uczelni cele określone w Strategii Internacjonalizacji Uczelni wyznaczone na lata 2014/2020 a także postanowienia Deklaracji Polityki Europejskiej oraz Deklaracji Polityki Językowej.

Umiędzynarodowienie jest w PUSS w Pile rozumiane jako wielopoziomowy proces. Obszary w jakich jest ono implementowane wybierane są ze szczególną starannością z uwzględnieniem obiektywnych czynników umożliwiających osiągnięcie pożądanych rezultatów przy równoczesnym rozważaniu rachunku nakładu środków i wymiernych efektów.

Cytując Strategię internacjonalizacji PUSS w Pile: *kształćąc studentów na kierunkach studiów I i II stopnia o profilu praktycznym poprzez umiędzynarodowienie procesu kształcenia pragnie uczestniczyć w tworzeniu bardziej zintegrowanego i inkluzyjnego społeczeństwa Europejskiego. Naszym celem jest budowa potencjału ludzkiego za sprawą przygotowania młodej kadry mobilnych specjalistów gotowych do podjęcia pracy w dowolnym czasie i kraju Unii Europejskiej, w którym wystąpi zapotrzebowanie na ich umiejętności. W tym celu zamierzamy czynnie uczestniczyć w międzynarodowej wymianie studentów pozwalającej jej uczestnikom na uzyskanie dodatkowych kompetencji miękkich i twardych, a także przygotowującej ich do większej mobilności poziomej na Europejskim rynku pracy. W transgranicznej wymianie pracowników uczelni upatrujemy możliwość skutecznego przepływu informacji, weryfikacji poglądów i spojrzeń na problematykę, z którą przyjdzie się mierzyć naszym studentom, wreszcie doskonalenie procesów kształcenia oraz procesów zarządczych. Zachęcając cudzoziemców pochodzących spoza UE do podejmowania studiów w naszej Uczelni pragniemy wspomóc lokalny rynek pracy w pozyskiwaniu szczególnie utalentowanych pracowników, a zarazem zamierzamy wspierać budowanie potencjału ludzkiego w krajach partnerskich Unii Europejskiej. Niewątpliwą wartością dodaną towarzyszącą umiędzynarodowieniu Uczelni jest lepsze wzajemne zrozumienie kultur, grup religijnych, etnicznych i narodowych, dzięki czemu społeczności zyskują możliwość weryfikowania stereotypów oraz budowania nowych silnych więzi. Bazując na doświadczeniach nabytych w czasie realizacji Programu Erasmus+ dążyć będziemy do rozwoju kooperacji z wybranymi uczelniami zagranicznymi celem budowania silnych relacji na poziomie społeczności lokalnych zamieszkujących w miastach – siedzibach uczelni.*

Podstawowym filarem internacjonalizacji Uczelni od lat pozostaje Program Erasmus+ oraz wspierające go projekty PO WER, które dzięki swojemu unikalnemu systemowi finansowania są najbardziej przystępną formą wsparcia międzynarodowej mobilności przede wszystkim studentów. Umiędzynarodowienie procesu kształcenia na kierunku filologia odzwierciedla ogólne trendy internacjonalizacji w Uczelni, jednak obecnie rozważane są możliwości dalszego pogłębienia tego stanu za sprawą planowanych działań, które opisano poniżej.

Od wielu lat kierunek wykazał się najwyższym w skali Uczelni, stopniem mobilności edukacyjnej studentów, przy równoczesnej bardzo dużej partycypacji studentów zagranicznych przyjeżdżających w ramach Programu Erasmus. Jednocześnie dobrze ocenić należy wskaźnik mobilności nauczycieli akademickich zatrudnionych na kierunku studiów, przy słabszej obecności zagranicznych nauczycieli akademickich przyjeżdżających do uczelni w celu realizacji zajęć dydaktycznych.

Władze Katedry Filologii, a wcześniej dyrekcja Instytutu Stosowanych Studiów Społecznych przy wsparciu Władz Uczelni oraz Działu Współpracy Międzynarodowej konsekwentnie, od lat realizują politykę nakierowaną na pobudzenie mobilności międzynarodowej społeczności

akademickiej w Programie Erasmus, w tym celu wykorzystując zinstytucjonalizowane narzędzia i rozwiązania organizacyjne, które wielokrotnie uzyskiwały najwyższe oceny w ramach ewaluacji realizacji kolejnych umów finansowych dokonywanej przez Narodową Agencję Programu Erasmus.

W wyniku przystąpienia do projektu Santander Universidades w Uczelni trwają przygotowania do rozpoczęcia fakultatywnego kursu języka hiszpańskiego dedykowanego wszystkim członkom społeczności akademickiej, ze szczególnym uwzględnieniem studentów kierunku filologia. Projekt ma charakter pilotażowy, jednak w przypadku pozytywnego odzewu, w szczególności ze strony studentów, władze katedry zmierzać będą do włączenia kursu do programu studiów, jako jeden z komponentów grupy przedmiotów fakultatywnych.

W roku akademickim 2018/2019 na wniosek kierownika DWM dokonano oceny możliwości wprowadzenia obowiązkowego semestru mobilności międzynarodowej (mobility semestr) na specjalnościach lingwistyka stosowana oraz język angielski w biznesie i zarządzaniu. Jednak w wyniku szczegółowej analizy programów studiów, konsultacji z reprezentantami DMW, Władzami Uczelni oraz studentami podjęto decyzję, iż nie ma możliwości wprowadzania obligatoryjnego semestru mobilności. Ustalono, że w roku akademickim 2019/2020 kierownictwo katedry podejmie działania na rzecz takiej modyfikacji programu kształcenia, która pozwoli na stworzenie mobility window na trzecim semestrze studiów. Założenie mobility window to takie zaplanowanie procesu kształcenia, aby w ramach trzeciego semestru skumulować przedmioty fakultatywne oraz takie przedmioty wchodzące w skład podstawy programowej, których efekty uczenia się pozwolą na ułatwienie procesu mobilności studentów przy jednoczesnym maksymalnym zredukowaniu ryzyka wystąpienia różnic programowych w czasie realizacji części studiów na uczelniach zagranicznych.

W grudniu 2019 roku PUSS w Pile przystąpił do konkursu w ramach programu Fulbright English Teaching Assistantship (ETA) w roku akademickim 2020/2021. Pozyskanie absolwenta amerykańskiej uczelni, w celu asystowania lub samodzielnego prowadzenie zajęć z języka angielskiego stworzy doskonałe warunki do rozwijania kompetencji językowych studentów (oraz np. pracowników administracji uczelni i nauczycieli akademickich zatrudnionych na innych kierunkach studiów), ale także da możliwość pogłębionego zapoznania się kulturą i systemem szkolnictwa wyższego w USA.

Ostatnim z planowanych etapów pogłębienia internacjonalizacji kierunku studiów jest rozpoczęcie rekrutacji studentów zagranicznych na pełen tok studiów na specjalności język angielski w biznesie i zarządzaniu. W tym celu w roku 2018 rozpoczęto pierwsze działania promocyjne zmierzające do pozyskania zagranicznych kandydatów na studia spoza UE. W tym samym czasie rozpoczęto prace wdrożeniowe systemu USOS oraz prace rozwojowe w systemie IRK mające na celu przygotowanie Uczelni do obsługi studentów zagranicznych nieposługujących się j. polskim.

Obecnie poza strukturą organizacyjną oraz polityką Uczelni w zakresie realizacji Programu Erasmus, program studiów na kierunku filologia nie posiada szczególnych odrębnych narzędzi służących umiędzynarodowieniu. Jednak jak już wspomniano trwają prace przygotowawcze mające na celu wprowadzenie mobility window, wdrażany jest pilotażowy program fakultatywnego kursu przygotowawczego z zakresu języka hiszpańskiego, a także podjęto starania o uczestnictwo w programie stypendialnym Fulbright. Stopniowe wdrożenie wszystkich rozpoczętych projektów, przy jednoczesnym regularnym zapraszaniu członków kadry dydaktycznej zagranicznych uczelni partnerskich do przyjazdu z gościnnymi wykładami w ramach Programu Erasmus zmierzają do rozbudowy programu studiów o istotne elementy stanowiące kolejne filary jego umiędzynarodowienia.

Poziom umiędzynarodowienia kierunków studiów oceniany jest na kilku poziomach:

- w czasie rocznej oceny kierunku studiów w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia,
- w ramach co semestralnej samooceny realizacji Programu Erasmus+ oraz projektów PO WER dokonywanej przez Dział Współpracy Międzynarodowej,
- w ramach corocznego sprawozdania z realizacji Strategii Rozwoju Uczelni przedstawianego Senatowi PUS.

Wyniki oceny następnie omawiane są w grupach roboczych składających się co najmniej z właściwego kierownika zakładu oraz pracowników działu współpracy międzynarodowej.

Efekty ilościowe przedstawiono w tabelach „Partycypacja studentów i pracowników kierunku filologia w Programie Erasmus”.

KA103 - Mobilność z krajami programu z lat 2014 - 2018 (studenci wyjeżdżający)

Rok kalendarzowy	Kraj	Razem
2014	Łotwa, Turcja, Rumunia	10
2015	Słowacja, Turcja, Rumunia	11
2016	Rumunia	9
2017	Hiszpania, Rumunia	9
2018	Rumunia, Słowacja	17
		łącznie: 56

KA103 - Mobilność z krajami programu z lat 2014 - 2018 (studenci przyjeżdżający)

Rok kalendarzowy	Kraj	Razem
2014	Rumunia, Turcja	13
2015	Rumunia, Turcja	20
2016	Rumunia, Turcja	31
2017	Rumunia, Turcja	18
2018	Rumunia, Turcja	23
		łącznie: 105

KA103 - Mobilność z krajami partnerskimi z lat 2014 - 2018 (pracownicy wyjeżdżający)

Rok kalendarzowy	Kraj	Razem
2014	Rumunia	1
2015	Hiszpania, Litwa, Rumunia	7
2016	Łotwa, Portugalia, Słowacja	7
2017	Hiszpania, Rumunia	7
2018	Macedonia Północna, Słowacja	4
		łącznie: 26

KA103 - Mobilność z krajami partnerskimi z lat 2014 - 2018 (wykładowcy wizytujący)

Rok kalendarzowy	Kraj	Razem
2014	brak mobilności	-
2015	Rumunia, Turcja	4
2016	Turcja	1
2017	Turcja	4
2018	Turcja	4
		łącznie: 13

KA107 - Mobilność z krajami partnerskimi z lat 2017 i 2018 (studenci wyjeżdżający)

Rok kalendarzowy	Kraj	Razem
2017	-	-
2018	-	-
		łącznie: 0

KA107 - Mobilność z krajami partnerskimi z lat 2017 i 2018 (studenci przyjeżdżający)

Rok kalendarzowy	Kraj	Razem
2017	brak mobilności	-
2018	Bośnia i Hercegowina	2
		łącznie: 2

KA107 - Mobilność z krajami partnerskimi z lat 2017 i 2018 (pracownicy wyjeżdżający)

Rok kalendarzowy	Kraj	Razem
2017	Czarnogóra	3
2018	Bośnia i Hercegowina	2
		łącznie: 5

KA107 - Mobilność z krajami partnerskimi z lat 2017 i 2018 (wykładowcy wizytujący)

Rok kalendarzowy	Kraj	Razem
2017	Czarnogóra	2
2018	Bośnia i Hercegowina	2
		łącznie: 4

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

System wsparcia studentów w PUSS w Pile stanowi jedną z procedur WSZJK opisaną w Księdze Procesów jako „Zasoby edukacyjne i wsparcie dla studentów”.

System wsparcia studentów rozpoczyna się już od pierwszego dnia ich kontaktu z Uczelnią. Studenci pierwszego roku przed rozpoczęciem roku akademickiego uczestniczą w spotkaniu integracyjnym ADAPCIAK, które pozwala poznać Uczelnię, obecnych studentów i pracowników zarówno nauczycieli akademickich jak i pracowników administracyjnych. Co roku w pierwszym tygodniu października organizowane jest szkolenie – „Co każdy student wiedzieć powinien”, na którym studenci zapoznają się z najważniejszymi informacjami o funkcjonowaniu Uczelni, sprawach studenckich i życiu akademickim, ponadto Samorząd Studencki przeprowadza wówczas szkolenie dotyczące praw i obowiązków studenta.

System wsparcia studentów PUSS w Pile obejmuje między innymi następujące formy:

1. Dydaktyczne wspieranie studentów w procesie uczenia się.

Dydaktyczne wspieranie studentów w procesie uczenia się polega przede wszystkim na bliskim kontakcie nauczycieli akademickich i studentów. W pierwszych dwóch tygodniach każdego semestru nauczyciele ustalają terminy konsultacji dydaktycznych. W tym czasie studenci mogą osobiście rozwiązywać problemy dydaktyczne z jakimi się spotkają w procesie uczenia się. Coraz częstszym sposobem konsultowania są kontakty mailowe lub wykorzystanie możliwości jakie daje współczesna telekomunikacja (np. smartfony, strona internetowa Katedry).

Spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni wyznacza się opiekunów-tutorów poszczególnych lat studiów, których obowiązki reguluje regulamin studiów. Podczas pierwszych zajęć nauczyciele akademicy prezentują niezbędne informacje dotyczące opisu przedmiotu, metod i kryteriów oceniania, efektów uczenia się, które studenci mają osiągnąć w ramach realizacji przedmiotu, literatury i nakładu pracy. Te i inne informacje (jak np. metody dydaktyczne) dostępne są także dla studentów w ramach sylabusów udostępnionych w dziale Katalog ECTS na stronie internetowej uczelni. Studenci mają dostęp do dodatkowych materiałów dydaktycznych i pomocy naukowych. Nauczyciele akademicy udostępniają studentom materiały za pośrednictwem poczty elektronicznej. Ponadto należy tu wspomnieć o działaniach promotorów, którzy wspierają studentów w całym procesie przygotowania prac dyplomowych jak również w przygotowaniu do egzaminu dyplomowego. Zgodnie z zapisami Regulaminu Studiów studenci mają możliwość podjęcia studiowania według indywidualnej organizacji studiów, która to pozwala wspierać studentów w procesie uczenia się.

2. Wspieranie rozwoju naukowego studentów w ramach studenckich kół naukowych.

Doskonałym miejscem rozwoju naukowego i poszerzenia wiedzy oraz umiejętności są studenckie koła naukowe. Na kierunku filologia działa kilka studenckich kół naukowych: SKN Przede wszystkim kultura, SKN Miłośników Pięknego Słowa 'Filolodzy', SKN Communicatio et Cultura, SKN Dydaktyczno-Tłumaczeniowe, SKN Miłośników kultury krajów niemieckiego obszaru językowego „Germis” W ramach działalności Koła, studenci rozwijają swoje zainteresowania związane ze studiowanym kierunkiem, uzyskując dodatkowe umiejętności ponad te zawarte w efektach uczenia

się. Uczelnia stwarza warunki do działalności w ramach kół naukowych w szczególności poprzez pomoc organizacyjną (Uczelniany Opiekun Studenckich Kół Naukowych, opiekunowie poszczególnych kół) i wspieranie finansowe kół.

3. Pomoc materialna dla studentów.

Studenci mogą ubiegać się o przyznanie pomocy materialnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (Ustawa Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, Regulamin przyznawania świadczeń dla studentów PUSS w Pile) w formie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomogi. Stypendia i nagrody dla studentów fundowane są również przez środowisko biznesowe regionu oraz Urząd Miasta Piła. Uczelnia posiada również Dom Studenta z wystarczającą liczbą miejsc dla wszystkich studentów spoza Piły, których codzienny dojazd na uczelnię jest utrudniony.

4. Wspieranie studentów z niepełnosprawnościami.

W roku 2013 powołany został Koordynator Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych, którego zadaniem jest wspieranie studentów z niepełnosprawnościami na każdym etapie procesu kształcenia. W nowej strukturze Uczelni powstało Biuro ds. Obsługi Osób z Niepełnosprawnościami. Studenci z niepełnosprawnościami mają możliwość skorzystania ze środków dotacji na wsparcie procesu kształcenia i prowadzenia badań przez osoby z niepełnosprawnościami. W ramach tej formy wsparcia studenci najczęściej korzystają z organizacji indywidualnych lektoratów, a także wypożyczenia zakupionego sprzętu komputerowego wraz ze specjalistycznym oprogramowaniem. Obecnie wypożyczalnia sprzętu oferuje możliwość wypożyczenia przenośnych pętli indukcyjnych, dyktafonów cyfrowych, mobilnych skanerów, tabletów multimedialnych oraz lup elektronicznych. Wszystkie obiekty uczelni wyposażone są w windy i podjazdy dla osób niepełnosprawnych oraz odpowiednio przystosowane węzły sanitarne. Na terenie parkingu znajdują się wydzielone miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami. W Domu Studenta znajduje się 16 miejsc dla osób z niepełnosprawnościami. Strona Uczelni jest dopasowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami zgodnie z wymogami. Zadaniem Koordynatora ds. Studentów Niepełnosprawnych jest również przyjmowanie skarg w kontekście dyskryminacji czy też defaworyzacji w procesie edukacyjnym. Posiada on zarówno odpowiednie uprawnienia pozwalające mu na zgłoszenie takich spraw do władz Uczelni, jak i skierowanie ich do odpowiednich komisji dyscyplinarnych.

5. Wspieranie mobilności studentów w ramach Programu Erasmus+.

PUSS w Pile gwarantuje równy dostęp wszystkim członków społeczności akademickiej do uczestnictwa w projektach międzynarodowych zgodnie z ich przeznaczeniem oraz zasadami realizacji. Uczelnia w wyborze programów współpracy międzynarodowej kieruje się przede wszystkim interesem uczestników: łatwością dostępu oraz wysokością wsparcia finansowego dla uczestników indywidualnych. Jednocześnie mając na względzie stosunek wymaganego nakładu pracy do liczby uczestników oraz wymiernych korzyści dla Instytucji. Główny nacisk w zakresie internacjonalizacji położony został na uczestnictwo w Programie Erasmus+ oraz projektach w ramach PO WER „Międzynarodowa mobilność osób ze specjalnymi potrzebami”. Poza „podstawowymi” stypendiami Erasmus+ studentom niepełnosprawnym przysługiwało prawo do dodatku specjalnego ze środków PO WER na pokrycie dodatkowych, rzeczywistych kosztów związanych z leczeniem/rehabilitacją

niepełnosprawności w czasie realizowania mobilności, natomiast studentom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej przysługiwało prawo do specjalnego zwiększenia stypendiów na mobilność międzynarodową o przybliżoną wartość 200 EUR za każdy miesiąc mobilności.

Zgodnie z Deklaracją Polityki Językowej Uczelnia na wniosek studentów uprawnionych do zrealizowania części programu studiów za granicą (nie mniej niż 5 uczestników) zorganizuje specjalny kurs podnoszący kompetencje w zakresie używania i komunikacji w języku angielskim. Z każdym studentem realizującym wyjazd w ramach programów międzynarodowej mobilności zawierana jest umowa finansowa oraz porozumienie o programie mobilności określające program studiów/praktyk, który student zobowiązany jest zrealizować za granicą.

Uczelnia zapewnia pełną uznawalność efektów uczenia osiągniętych przez studenta w drodze realizacji porozumienia o programie studiów/praktyk realizowanych za granicą. Proces kwalifikacji do uczestnictwa w Programie Erasmus+ realizowany jest na transparentnych zasadach określonych we właściwych procedurach podawanych do wiadomości publicznej za pośrednictwem strony internetowej uczelni. Na potrzeby realizacji Programu powołany został Uczelniany Koordynator Programu Erasmus, Asystent Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus oraz Uczelniany Koordynator Mobilności Studentów, którzy współpracują z kierunkowymi Koordynatorami ECTS w zakresie porozumienia o programie studiów/praktyk.

6. Wspieranie rozwoju zawodowego studentów oraz procesu wchodzenia na rynek pracy.

Dział Praktyk Studenckich i Karier wspiera rozwój zawodowy studentów oraz ich proces wkraczania na rynek pracy poprzez nawiązywanie i podtrzymywanie relacji z interesariuszami zewnętrznymi, tj. organizatorami praktyk oraz pracodawcami, w celu zapewnienia studentom miejsc odbywania praktyk zawodowych, a także pomocy w poszukiwaniu zatrudnienia i możliwości szeroko rozumianego rozwoju. Forma i rodzaj wsparcia udzielanego studentom kierunku filologia w ramach działalności Działu Praktyk Studenckich i Karier daje studentom możliwość nawiązania i poszerzenia kontaktów z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz uzyskania kompetencji niezbędnych w procesie wchodzenia i odnoszenia sukcesów na rynku pracy. Biuro Karier jako agencja pośrednictwa pracy i agencja doradztwa personalnego funkcjonuje w Uczelni od 2003 r. Pracownicy Działu wspierają rozwój zawodowy studentów w ramach następujących usług: doradztwo zawodowe i personalne (które polega na udzielaniu pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu, w tym ścieżki edukacyjnej po zakończeniu studiów w PUSS w Pile lub miejsca pracy, w planowaniu rozwoju kariery zawodowej, a także na przygotowywaniu do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu pracy), coaching (który polega na pomocy studentom w przyspieszeniu tempa rozwoju i polepszeniu efektów działania oraz osiągnięcia zakładanych celów), pośrednictwo pracy (które polega na udzielaniu pomocy osobom poszukującym pracy w znalezieniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w znalezieniu odpowiednich pracowników), szkolenia i warsztaty rozwojowe (które bazują głównie na motywacji, zasobach i talentach studentów, dotyczą także zakładania, prowadzenia i rozwijania działalności gospodarczej), spotkania z pracodawcami, uczestnictwo w wydarzeniach związanych z rynkiem pracy oraz informatorium (stacjonarnie – w siedzibie Biura oraz zdalnie – za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz dedykowanej strony bk.puss.pila.pl). W zespole Działu Praktyk i Karier pracują doradcy zawodowi i personalni, a także coach, trener biznesu i doradca ds. przedsiębiorczości. Różnorodność reprezentowanych dyscyplin i profesji powoduje, że specjaliści ci nastawieni są na określenie ścieżki rozwoju studentów, uwzględniając indywidualne wartości, aspiracje i zasoby danej osoby. Zespół specjalistów z DPSiK,

wykorzystując nowoczesne narzędzia rozwojowe, wspiera, motywuje, bazuje na talentach oraz mocnych stronach studentów.

Uczelnia pozyskuje środki zewnętrzne na realizację projektów, mających na celu przygotowanie studentów do przyszłej pracy zawodowej, w tym wspieranie studentów przy wkraczaniu na rynek pracy.

W okresie od 01.10.2016 r. do 31.12.2018 r. realizowany był projekt „CZAS na zmiany! – Centrum Zaawansowanej Aktywizacji Studentów” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Głównym celem projektu było wsparcie 210 studentów w rozpoczęciu aktywności zawodowej na rynku pracy oraz skrócenie maksymalnie okresu podjęcia zatrudnienia po zakończeniu studiów, poprzez poszerzenie zakresu i jakości usług świadczonych na rzecz studentów przez biuro karier. Z kierunku filologia udział w projekcie wzięło 27 studentów, którym udzielono wsparcia bezpośrednio związanego z efektami uczenia się na studiowanym przez nich kierunku studiów, natomiast 7 osób brało udział w programie mentoringu.

Z inicjatywy Samorządu Studenckiego odbyły się dwie edycje „Akademii Rozwoju”. Wydarzenie to ma na celu jeszcze efektywniej przygotować studentów do wejścia na rynek pracy. Młodzież studencka ma okazję uczestniczyć w warsztatach rozwojowych, przygotowanych przez pracowników Uczelni, a także przez specjalistów renomowanych, działających w skali globalnej, firm obecnych w naszym regionie (KRUK S.A., Okechamp S.A., Thule Sp. z o.o., Quad Graphics Europe Sp. z o.o.). Ponadto każdy zainteresowany może indywidualnie nawiązać kontakt z przedstawicielami Wielkopolskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz Inwest Parku. Dwoje studentów zadeklarowało wolę prowadzenia warsztatów podczas trzeciej edycji „Akademii Rozwoju” (z tematów: Elementy autoprezentacji oraz Zdrowy styl życia).

7. Współpracy z samorządem studentów i organizacjami studenckimi

Celem działalności Samorządu Studenckiego jest ochrona praw, godności i interesów studentów oraz współudział w działalności Uczelni w zakresie spraw studenckich, w tym w szczególności socjalno-bytowych i kulturalnych oraz w zakresie aktywnego i odpowiedzialnego współuczestnictwa studentów w kreowaniu wysokiej kultury jakości kształcenia.

Celem udoskonalenia pracy Samorządu Studenckiego w ostatnim kwartale 2019 r. nastąpiła zmiana i rewitalizacja jego siedziby. Studenci kierunku filologia bardzo chętnie włączają się w działalność Samorządu Studenckiego organizując różnego rodzaju wydarzenia, takie jak: Juwenalia, Otrzęsiny, wybory Miss i Mistera Uczelni, Adpaciak, Spartakiada. Obecnie pięciu przedstawicieli studentów kierunku jest aktywnymi członkami Samorządu Studenckiego. Pozwala to na lepsze identyfikowanie, definiowanie i artykułowanie potrzeb i oczekiwań studentów. Dzięki swoim przedstawicielom studenci mają również możliwość aktywnego udziału w doskonaleniu jakości kształcenia poprzez twórcze działania swych przedstawicieli w ciałach kolegialnych wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia w Uczelni. Do cennych inicjatyw Samorządu Studenckiego należy organizacja „Akademii Rozwoju” – warsztatów rozwojowych, przygotowanych przez pracowników Uczelni, pracodawców oraz studentów. Szczególnym rodzajem aktywności Samorządu Studenckiego będzie organizacja w dniach 16-19 kwietnia 2020 r. XXXV Forum Uczelni Zawodowych, które odbędzie się w Pile.

Studenci niezrzeszeni w organizacjach studenckich również mogą uczestniczyć w wydarzeniach organizowanych przez Samorząd Studencki, koła naukowe oraz pracowników Uczelni, w ramach spotkań otwartych z przedstawicielami kultury, gospodarki, rynku pracy czy edukacji. Informacje o wydarzeniach zamieszczane są na stronie internetowej i w mediach

społecznościowych Uczelni. Celem ujednoczenia oraz udoskonalenia przepływu informacji pracownicy katedr przeszli w ostatnim kwartale 2019 r. szkolenie z identyfikacji wizualnej Uczelni, a także sposobów komunikacji.

Zasady rozstrzygania skarg i wniosków zdefiniowane są w Zarządzeniu Nr 5/16 Rektora PWSZ w Pile z dnia 21 stycznia 2016 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków w PWSZ w Pile. Ponadto do dyspozycji studentów pozostają opiekunowie poszczególnych lat, pracownicy biur obsługi studenta, kierownik katedry oraz sekretariaty rektora, prorektorów i kanclerza, a także Samorząd Studencki. Wsparcie studentów ze strony Samorządu Studenckiego w tym zakresie polega na udzielaniu porad i przyjmowaniu od studentów uwag i propozycji dotyczących podnoszenia jakości i poprawy warunków życia akademickiego, a także rozwiązywania sytuacji problemowych.

Kwestie dotyczące bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania przemocy i dyskryminacji, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa regulują odpowiednie zapisy statutu Uczelni oraz Regulaminu Studiów. Za sytuacje szczególne uznawane są te, które dotyczą studentów zagranicznych. Każdy student, studiujący w ramach Programu Erasmus+ może zgłosić niepokojącą sytuację lub problem do biura Działu Współpracy Międzynarodowej. Zagraniczni studenci współpracują również z polskimi wolontariuszami w ramach systemu wsparcia Erasmus+ Buddy. Pozwala to na sprawną i skuteczną aklimatyzację Erasmusów w Uczelni i bardzo szybką reakcję na wszelkiego rodzaju ewentualne zachowania noszące znamiona przemocy, czy też dyskryminacji. Do tej pory procedury związane z przeciwdziałaniem dyskryminacji wobec studentów, czy pracowników kierunku filologia nigdy nie zostały zastosowane.

Do obsługi studentów kierunku filologia wyznaczony jest pracownik Biura ds. Obsługi Kierunków Społecznych, mający wieloletnie doświadczenie na tym stanowisku oraz dysponujący ugruntowaną wiedzą z zakresu procesu kształcenia na tym kierunku. Godziny pracy biur obsługi studenta są dostosowane do ich potrzeb. Reprezentantem studentów dla poszczególnych roczników jest odpowiedni starosta roku. Wszelkie dane dotyczące programu studiów, wyniki egzaminów i zaliczeń, formularze itp. bazy są dostępne w tzw. wirtualnym dziekanacie, do którego studenci mają indywidualny dostęp po zalogowaniu. Rozwinięty system informowania studentów, m. in. o szczegółowych sprawach związanych z przebiegiem zajęć, zmianach w planie zajęć, realizowany jest na drodze listów elektronicznych oraz z wykorzystaniem mediów społecznościowych (m.in. Facebook), a także sieci kontaktów na linii pracownik Biura ds. Obsługi Kierunków Społecznych – starosta – studenci danego roku. Ponadto w celu usprawnienia współpracy między nauczycielami akademickimi, studentami, Biurem ds. Obsługi Kierunków Społecznych, kierownikiem katedry, a także komórkami organizacyjnymi Uczelni, wyznaczony został planista, który w danej katedrze jest odpowiedzialny za harmonijny przepływ informacji dotyczący wszelkich zmian w planach zajęć.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Kluczowym elementem zarządzania informacją jest funkcjonowanie zintegrowanych systemów informatycznych, które usprawniają działanie procesów związanych z przepływem informacji pomiędzy jednostkami organizacyjnymi uczelni oraz odgrywają istotną rolę w podejmowaniu decyzji na szczeblu zarządzania uczelnią.

Do najważniejszych systemów funkcjonujących w PUSS w Pile należą:

- system ERP (w tym system kadrowo-płacowy, system finansowo-księgowy),
- system zarządzania majątkiem,
- system Internetowej Rekrutacji Kandydatów,
- system zarządzania tokiem studiów (w tym Wirtualny Dziekanat),
- system Elektronicznej Legitymacji Studenckiej,
- system biblioteczny.

Uczelnia zapewnia środki techniczne i organizacyjne, aby zagwarantować zachowanie poufności, integralności i dostępności informacji. Procedury związane z bezpieczeństwem informacji realizowane są zgodnie z zapisami zawartymi w polityce bezpieczeństwa oraz instrukcji zarządzania systemami informatycznymi: dokumentacji przetwarzania danych osobowych w PUSS w Pile oraz systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w PUSS w Pile.

Polityka informacyjna uczelni obejmuje publikowanie informacji:

- wynikającej z obowiązku prawnego na podstawie Ustawy o dostępie do informacji publicznej,
- przeznaczonej dla kandydatów na studia,
- przeznaczonej dla studentów i pracowników,
- przeznaczonej dla otoczenia społeczno-gospodarczego.
- informacje wynikające z obowiązku prawnego publikowane się w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.puss.pila.pl), m.in.:
- informacje o władzach uczelni oraz ich kompetencjach,
- opis struktury organizacyjnej uczelni,
- uczelniane akty prawne,
- programy studiów.
- informacje o prowadzonych zamówieniach publicznych.

Biuletyn Informacji Publicznej jest systemem zarządzania treścią, a za publikowanie i aktualizację informacji w nim zamieszczanych odpowiedzialni są pracownicy wskazani na mocy obowiązującego zarządzenia Rektora PUSS w Pile. Pozostałe informacje publikowane są na uczelnianej stronie internetowej (www.puss.pila.pl), m.in.:

- dla kandydatów na studia:
 - ofertę edukacyjną uczelni,
 - zasady i terminy rekrutacji na studia,
 - odnośnik do systemu Internetowej Rekrutacji Kandydatów,
- dla studentów i pracowników:
 - statut uczelni oraz regulaminy,
 - harmonogram roku akademickiego,
 - plan zajęć,
 - katalog ECTS, plany studiów, sylabusy do przedmiotów,
- dokumenty Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK),
 - treść WSZJK, składy ciał kolegialnych WSZJK,
 - raporty (samoocena jakości kształcenia oraz ewaluacja jakości kształcenia),
 - procedury WSZJK
- dla otoczenia społeczno-gospodarczego:
 - wiadomości z życia uczelni,
 - ofertę usługową uczelni,
 - informacje o organizowanych przedsięwzięciach,
 - bazę kompetencji pracowników, ofert usługowych i infrastruktury usługowej uczelni.

Uczelniana strona internetowa jest system zarządzania treścią, a za publikowanie i aktualizację informacji na niej zamieszczanych odpowiedzialni są pracownicy jednostek organizacyjnych przypisanych do odpowiednich obszarów informacyjnych.

Dla kandydatów na studia funkcjonuje dedykowana witryna internetowa (studium.puss.pila.pl), na której publikowane są:

- informacje o uczelni,
- wykaz prowadzonych kierunków i specjalności,
- zasady oraz terminy rekrutacji, wymagane dokumenty i opłaty,
- wypowiedzi absolwentów na temat uczelni,
- informacje dotyczące rejestracji w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów.

W Uczelni funkcjonuje także system informatyczny wspierający proces ewaluacji jakości kształcenia w Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile obsługujący funkcje ankietowania, analizy danych oraz raportowania.

Wizualizacja wyników ewaluacji prezentowana jest na dedykowanej witrynie internetowej (ewaluacja.puss.pila.pl) i zawiera informacje:

- dostępne publicznie:
 - metodologię ewaluacji jakości kształcenia,
 - zestawienia zbiorcze,
- dostępne dla uwierzytelnionych użytkowników - indywidualne wyniki ankiet oceniających przedmioty i wykładowców.

W celu podniesienia jakości polityki informacyjnej uczelni planowane jest wdrożenie rozbudowanego środowiska wieloportalowego, które umożliwi tworzenie portali lub aplikacji www zawierających dowolnie wybrany zakres funkcjonalny uwzględniając potrzeby użytkowników, jednostek organizacyjnych bądź organizacji powiązanych z uczelnią tworząc centralnie zarządzany i konfigurowany uczelniany ekosystem. Zastosowanie platformy wieloportalowej pozwoli stworzyć rozwiązanie umożliwiające logiczny podział na strefy:

- zamkniętą – przeznaczoną dla studentów – z możliwością definiowania dowolnego przepływu informacji pomiędzy witrynami, umożliwiając integrację z dedykowanymi usługami bądź systemami dziedzinowymi.
- otwartą, która umożliwi szeroki dostęp do usług kierowanych dla ogółu społeczeństwa.

Dzięki wykorzystaniu środowiska wieloportalowego możliwe będzie usprawnienie zarządzania treścią portali, przepływem informacji oraz zapewnienie dostępności treści na urządzeniach mobilnych.

Dostęp do informacji publicznej jest oceniany przez studentów w ankiecie A2. Studenci mają możliwość wypowiedzenia się w sprawie aktualności zamieszczanych na stronie internetowej informacji, a także zauważonych braków. Studenci mogą także zaproponować zmiany poprzez pytania otwarte.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

WSZJK stanowi integralną część polityki zapewnienia jakości. Wdrożony w 2013 roku WSZJK w wyniku ciągłego monitoringu był corocznie doskonalony. Obecna wersja WSZJK została dostosowana do nowej polityki zapewnienia jakości w Uczelni. Nowy System, przyjęty uchwałą nr XLII/204/19 Senatu Uczelni z dnia 28 listopada 2019 roku, stanowi uszczegółowienie aktualnej Polityki Zapewnienia Jakości przyjętej uchwałą nr XLII/203/2019 Senatu Uczelni z dnia 28 listopada 2019 roku.

Celem głównym WSZJK jest progresywne budowanie wysokiej kultury jakości kształcenia na wszystkich etapach i we wszystkich aspektach realizowanego w Uczelni procesu dydaktycznego na studiach I stopnia, II stopnia i jednolitych studiach magisterskich.

Cel główny jest osiągnięty przy wykorzystaniu procedur weryfikowania stopnia osiągnięcia przez studentów i absolwentów zakładanych efektów uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów i poziomach kształcenia, spójnych z uniwersalnymi charakterystykami pierwszego stopnia określonymi w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64 i 1010) oraz charakterystykami drugiego stopnia określonymi w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziom 6–8.

Celami szczegółowymi WSZJK są:

- systematyczny roczny i okresowy przegląd, ocena i doskonalenie programów studiów, w kontekście potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym rynku pracy,
- ciągłe weryfikowanie i okresowa ocena stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się, ujętych w programie studiów na danym kierunku i poziomie kształcenia,
- ciągłe monitorowanie zgodności warunków prowadzenia studiów z rozporządzeniami Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego obowiązującymi w danym roku akademickim, w szczególności w odniesieniu do zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym,
- ciągła ocena i doskonalenie funkcjonalności i skuteczności WSZJK.

WSZJK jest systemem złożonym z dwóch wzajemnie powiązanych podsystemów z ujemnym sprzężeniem zwrotnym:

- 1) podsystem planowania i doskonalenia,
- 2) podsystem zapewnienia i oceniania jakości kształcenia.

Każdy z podsystemów obejmuje ściśle zdefiniowane elementy Uczelni i jej otoczenia wraz z procedurami wzajemnego oddziaływania synergicznego w wyodrębnionych obszarach decyzyjnych, w celu zapewnienia osiągnięcia w określonym czasie zakładanych efektów uczenia się. Wprowadzenie ujemnego sprzężenia zwrotnego umożliwia, w zależności od zidentyfikowanych potrzeb, włączenie działań, jako reakcję systemu na wyniki uzyskane w podsystemie zapewniania i oceniania jakości kształcenia, realizowanym według schematu cyklu decyzyjnego, obejmującego: planowanie – realizację – ocenę – zarządzanie zmianą.

W celu zapewnienia stałego nadzoru i ciągłej troski nad każdym kierunkiem studiów w PUSS w Pile, Rektor powołuje komisje programowe kierunków studiów. Zadaniem komisji jest zbieranie informacji od interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, rozważenie potrzeby i zasadności zmian w procesie kształcenia, o ile jest sygnalizowana taka potrzeba.

Jeżeli komisja oceni, że program studiów wymaga wprowadzenia zmian, opis proponowanych zmian umieszcza się w Raporcie z Okresowego Przeglądu, Oceny i Doskonalenia Programu Kształcenia. Następnie wdrożona zostaje procedura zgodnie z Księgą Procesów WSZJK. Opisane zmiany są poddawane pod obrady Senatu Uczelni, a po ewentualnym ich zatwierdzeniu, są wdrażane do programu studiów w najbliższym roku akademickim.

Proces zdobywania informacji na kierunku filologia polega na:

- ewaluacji przez studentów programów nauczania i kompetencji nauczycieli akademickich w formie anonimowych ankiet,
- opinii nauczycieli akademickich, chcących zwiększyć efektywność procesu uczenia w ramach prowadzonych przez siebie przedmiotów,
- opinii z zakładów pracy, gdzie studenci kierunku od bywali praktyki,

- wsparcia studentów przez doradców, udzielanego indywidualnie i grupowo w ramach usług Biura Karier,
- obserwacji aktualnych trendów pojawiających się w szkolnictwie wyższym.

Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu kształcenia sformułowane są w procesie P01-00. Projektowanie i zatwierdzanie programów studiów Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości kształcenia. Projektowanie programów studiów odbywa się w kilku etapach. Jednym z najważniejszych etapów jest utworzenie bazy interesariuszy zewnętrznych z otoczenia społeczno-gospodarczego działających w obszarach w których uczelnia prowadzi kształcenie. Do podstawowych zadań ciał kolegialnych WSZJK (Komisja Programowa Kierunku Studiów) należy gromadzenie, systematyczna aktualizacja i wysyłanie zapytań do interesariuszy zewnętrznych. Na podstawie odpowiedzi interesariuszy projektowany jest opis efektów uczenia się dla nowego kierunku studiów. Projektowanie opisu efektów uczenia się polega na opracowaniu kierunkowych efektów uczenia się odpowiadających wszystkim efektom uczenia się Polskiej Ramy Kwalifikacji dla odpowiedniego poziomu studiów oraz przypisaniu do nich odpowiednich treści programowych. Tak przygotowany program studiów opiniowany jest przez odpowiednie ciała kolegialne oraz interesariuszy zewnętrznych i ostatecznie zatwierdzany przez Senat. W przypadku, gdy opinia ciał uczestniczących w opiniowaniu programu studiów zaleca zmiany w programie, zespół projektujący program studiów dokonuje zmian oraz ponownie przekazuje program studiów do zaopiniowania. Wraz z rokiem akademickim 2019/2020 wdrożone zostało autorskie oprogramowanie wspomagające proces tworzenia programów studiów oraz ich doskonalenia.

Zasady monitorowania i okresowych przeglądów programu kształcenia regulowane są procesem P02-00. Ciągłe monitorowanie i okresowe przeglądy programów studiów. Od roku akademickiego 2017/2018 działające w ramach WSZJK ciała kolegialne raz w roku opracowują raport z okresowego przeglądu, oceny i doskonalenia programu studiów. W trakcie przeglądu programu studiów sprawdzane są takie kwestie jak zgodność programów studiów z obowiązującymi przepisami zewnętrznymi i wewnętrznymi, a także kompletność wymaganej dokumentacji.

W trakcie opracowywania raportu oceniany jest opis efektów uczenia się na podstawie opinii wykładowców kierunku, studentów studiujących na kierunku na podstawie corocznej ankiety, a także raz na trzy lata przez interesariuszy zewnętrznych. Ocenie poddawany jest także proces dyplomowania, organizacji praktyk zawodowych oraz sylabusy do przedmiotów. Na tej podstawie ciała kolegialne proponują działania doskonalące, jeśli takie są wymagane. Podstawą do zmian w programie studiów są wnioski z raportu. Zatwierdzanie zmian odbywa się na zasadach określonych w procedurach WSZJK.

Ogólne sposoby oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów są określone w procedurze P06-00. Kształcenie (uczenie się i nauczanie) i ocena zorientowana na studenta WSZJK. Procedura określa kryterium bazowe weryfikacji, podstawę weryfikacji, metody weryfikacji efektów uczenia się, mierniki weryfikacji oraz opis metod oceny stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Opis postępowania w ramach procedury określa sposoby weryfikacji efektów uczenia się w przedmiocie, praktykach zawodowych, procesie dyplomowania oraz inne komponenty sprawdzające skuteczność osiągnięcia efektów uczenia się na kierunku studiów jako całości. W uczelni dokonywana jest także zbiorcza analiza osiągnięcia efektów uczenia się, która wykorzystywana jest w rocznym raporcie samooceny jakości kształcenia w uczelni. Przydatność efektów uczenia jest oceniana przez interesariuszy wewnętrznych podczas ewaluacji jakości kształcenia (P06-03. Ewaluacja przez studentów jakości kształcenia we wszystkich przedmiotach ujętych w programie studiów) i ogólnych warunków studiowania, z której sporządzany jest raport przekazywany do odpowiednich ciał kolegialnych działających w ramach WSZJK (Komisja

Programowa Kierunku Studiów), które następnie wykorzystują raport w opracowywaniu własnego raportu z okresowego przeglądu, oceny i doskonalenia programów studiów. Podczas opracowywania raportu wykorzystywany jest także raport z monitorowania karier zawodowych absolwentów opracowany przez odpowiednią Komisję ds. Monitorowania Karier Zawodowych Absolwentów działającą w ramach WSZJK.

Sposób oceny osiągnięcia efektów uczenia się we wszystkich stosowanych formach dydaktycznych opisany jest w sylabusach. Studenci zapoznawani są z sylabusami na pierwszych zajęciach w danym przedmiocie. System sprawdzania i oceniania efektów uczenia się jest ściśle skorelowany z przedmiotowymi efektami uczenia się określonymi w sylabusie. Każdy efekt posiada określoną metodę weryfikacji, która jest opisana w sylabusie i przyjęta w programie studiów. Każdy student na początku zajęć z danego przedmiotu otrzymuje informację o tym, jaki efekt uczenia się, treści programowe podlegają ocenie i przy użyciu danych metod.

Zgodnie z rekomendacjami zawartymi przez interesariuszy zewnętrznych w Raporcie z rocznego przeglądu, oceny i doskonalenia programu kształcenia z dnia 15.02.2018 wnioski są następujące:

- wiedza, umiejętności oraz kompetencje społeczne absolwenta filologii (wynikające z programu kształcenia) zostały ocenione pozytywnie przez interesariuszy zewnętrznych – tłumaczy i dyrektorów szkół. Pracownicy firm, oprócz akceptacji obecnych efektów kształcenia, wykazali zainteresowanie dodatkowymi umiejętnościami absolwenta filologii, który posługiwałby się językiem specjalistycznym używanym w szeroko rozumianych instytucjach publicznych. Z powyższych względów podjęto decyzję o wprowadzeniu do programu kierunku filologia efektów specjalnościowych leżących u podstaw nowej specjalności 'Język angielski w biznesie i zarządzaniu' - program kształcenia jest dostosowany do potrzeb rynku pracy ze względu na swoje praktyczne zorientowanie. Dzięki strukturze WSZJK PUSS w Pile (pozwalającej na udoskonalanie i modyfikację programów) jest on systematycznie dostosowywany do pojawiających się trendów na rynku pracy i sugestii interesariuszy zewnętrznych, czego wyrazem jest wprowadzenie nowej specjalności na kierunku filologia od roku akademickiego 2018/2019;

- na profilu praktycznym, studenci mogą realizować prace dyplomowe w formie projektów (również grupowych) o charakterze aplikacyjnym. Przygotowanie pracy licencjackiej rozpoczyna się na drugim roku studiów. Tematyka projektów przygotowanych przez studentów w czasie zajęć Seminarium 1 i Seminarium 2 przedstawiana jest interesariuszom zewnętrznym w trakcie Praktyki Metodycznej 1/ Praktyki Translatorycznej 1. oraz w przyszłości w trakcie praktyki w instytucjach publicznych, organizacjach i firmach 1.

Interesariusze zewnętrzni w oparciu o swoje potrzeby ustalają ze studentem temat pracy dyplomowej w formie projektu (ostatecznie wybrany temat może różnić się od propozycji projektów zatwierdzonych na seminarium. Jednakże wybór tematu innego niż ten zaakceptowany podczas seminarium musi być również skonsultowany z promotorem);

- dodano nowe zakładane kierunkowe efekty kształcenia dla nowej specjalności: „Język angielski w biznesie i zarządzaniu” w liczbie 13 (wiedza – 6, umiejętności – 5, kompetencje społeczne – 2).

Podsumowując, zostały wprowadzone następujące działania doskonalące:

- dostosowanie sylwetki absolwenta do potrzeb rynku pracy; zwiększenie atrakcyjności kierunku, co powinno skutkować zwiększeniem naboru;

- bardziej efektywna organizacja praktyk.

Kierując się oczekiwaniami interesariuszy zewnętrznych w roku akademickim 2018/2019 podjęto decyzje o zmianie nazewnictwa wybranych przedmiotów. Zmiany w nazwie specjalności stanowią odpowiedź na oczekiwania dyrektorów szkół i przedszkoli, którzy wskazywali, żeby rodzaj specjalności był bardziej czytelny i jednoznacznie określał posiadanie właściwych kwalifikacji zawodowych do nauczania. Zmiany nazw przedmiotów pomagają dokładniej odwzorować treści zawarte w sylabusach i lepiej charakteryzują zakres wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, w który ma zostać wyposażony student. Nowe nazwy przedmiotów opisują procedury, metody oraz specyfikę pracy nauczyciela oraz multimedialne narzędzia, które może wykorzystywać w swojej działalności dydaktyczno-wychowawczej.

Są one następujące: zaszła zmiana nazewnictwa na kierunku filologia angielska na Filologię angielską z przygotowaniem pedagogicznym oraz zmiana nazw wybranych modułów przedmiotowych:

- Przedmiot Pisanie w edukacji (wnioski) ma nazwę Warsztat pracy nauczyciela 1,
- Przedmiot Pisanie w edukacji (dokumentacja szkolna) ma nazwę Warsztat pracy nauczyciela 2,
- Przedmiot Technologie informacyjne w nauczaniu języka angielskiego ma nazwę Media w edukacji,
- Przedmioty specjalnościowe mają nazwę Przedmioty specjalnościowe/Przygotowanie pedagogiczne.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ul style="list-style-type: none"> *bardzo duży potencjał naukowy pracowników, w tym różnorodność prowadzonych przez nich badań (zainteresowań, obszarów badawczych) umożliwiającą aktywną pracę naukową (udział w konferencjach, publikacje naukowe) *kadra naukowa promuje Uczelnię prowadząc wykłady na zagranicznych Uczelniach w ramach programów Erasmus Plus *zatrudnione są osoby z odpowiednim dorobkiem praktycznym, które przekazują swoją wiedzę i doświadczenie studentom *profesjonalna kadra o atucie naukowym i praktycznym jak też bogata oferta dydaktyczna sprawia, iż w regionie jest duże zainteresowanie studiami językowymi (oferta programowa studiów I stopnia jest bardzo dobra, potwierdza to rekrutacja na studia stacjonarne 2019/2020) *szeroka współpraca z interesariuszami zewnętrznymi zarówno na poziomie praktyk jak też konsultacji w kwestii dopasowywanie 	<p>Słabe strony</p> <ul style="list-style-type: none"> * odległość miejsc zamieszkania kadry dydaktycznej od miejsca lokacji uczelni powodowany często wymienianym argumentem niskich uposażeń nauczycieli akademickich (stopniowe zmiany w tym zakresie w ostatnich latach) *brak kadry naukowej ze stopniem profesorskim *brak infrastruktury naukowo-badawczej umożliwiającej pracę w profesjonalnych laboratoriach językowych

	programów kształcenia do zapotrzebowania na rynku pracy (nowa specjalizacja: język angielski w biznesie i zarządzaniu)	
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <ul style="list-style-type: none"> *rozszerzenie oferty studiów o trzecią specjalizację (język angielski w biznesie i zarządzaniu) *dostępność środków finansowych na szkolenia dla kadry *stale rosnące zainteresowanie partnerów krajowych i zagranicznych wspólnymi projektami konferencyjnymi *zapotrzebowanie rynku pracy i niestabnące zainteresowanie kierunkiem *rozwijająca się współpraca z interesariuszami z regionu (w ramach praktyk studenckich) 	<p>Zagrożenia</p> <ul style="list-style-type: none"> *złe prognozy demograficzne oraz malejące zainteresowanie naukami humanistycznymi *duże nasycenie rynku pracy w powiecie osobami z wykształceniem humanistycznym, co utrudnia możliwość zatrudnienia *konkurencja dużych ośrodków naukowo-badawczych w regionie (duże renomowane uniwersytety np. UAM) mające szerszą ofertę studiów językowych

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

Piła, dnia 20 grudnia 2019 r.

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	52	36		
	II	36	29		
	III	25	36		
	IV				
II stopnia	I				
	II				
jednolite studia magisterskie	I				
	II				
	III				
	IV				
	V				
	VI				
Razem:		114	101		

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2018/2019	52	29		
	2017/2018	51	26		
	2016/2017	39	24		
II stopnia	...				
	...				
	...				
jednolite studia	...				

magisterskie	...				
	...				
Razem:		142	79		

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).

Filologia angielska z przygotowaniem pedagogicznym

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów/186 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	3118
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	122
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	175
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	-
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	71
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	32
Wymiar praktyk zawodowych	960 (na 4 semestry)
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	nie dotyczy

Lingwistyka stosowana

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów/186 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	3253
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	122
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	175
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	-
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	69
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	32
Wymiar praktyk zawodowych	960 (na 4 semestry)
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	nie dotyczy

Język angielski w biznesie i zarządzaniu

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów/186 ECTS
Łączna liczba godzin zajęć	3232
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	122
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	175
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć	-

z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	71
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	32
Wymiar praktyk zawodowych	960 (na 4 semestry)
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	nie dotyczy

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne

Filologia angielska z przygotowaniem pedagogicznym

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
Pedagogika 1	ćwiczenia	45	3
Psychologia 1	ćwiczenia	45	3
Pedagogika 2	ćwiczenia	30	3
Psychologia 2	ćwiczenia	30	3
Media w edukacji	ćwiczenia	30	2
Historia i kultura regionu	ćwiczenia	15/15	2
Podstawy prawa oświatowego i BHP oraz ochrona prawa własności intelektualnej	ćwiczenia	30	3
Podstawy dydaktyki i emisja głosu	ćwiczenia	30	5
Komunikacja w edukacji	ćwiczenia	45	3
Warsztat pracy nauczyciela 1	ćwiczenia	30	2
Warsztat pracy nauczyciela 2	ćwiczenia	30	2
Dydaktyka języka angielskiego 1	ćwiczenia	30/30	4
Dydaktyka języka angielskiego 2	ćwiczenia	30/30	4
Praktyka metodyczna 1A (240 godzin)	praktyka	120	8

Praktyka metodyczna 1B (240 godzin)	praktyka	120	8
Praktyka metodyczna 2A (240 godzin)	praktyka	120	8
Praktyka metodyczna 2B (240 godzin)	praktyka	120	8
Razem:		975	71

Lingwistyka stosowana

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Tłumaczenie konsekutywne angielsko-polskie	ćwiczenia	30	2
Tłumaczenie pisemne niemiecko-polskie	ćwiczenia	30	5
Lingwistyczne podstawy przekładu	ćwiczenia	30	1
Podstawy translatoryki	ćwiczenia	30	2
Kultura niemieckiego obszaru językowego z elementami literatury niemieckojęzycznej	ćwiczenia	30	2
Gramatyka opisowa języka niemieckiego	ćwiczenia	15/15	2
Gramatyka kontrastywna niemiecko-polska	ćwiczenia	30	2
Fonetyka i wymowa języka niemieckiego	ćwiczenia	30	1
Praktyczna gramatyka języka niemieckiego 1	ćwiczenia	30	1
Praktyczna gramatyka języka niemieckiego 2	ćwiczenia	30	1
Praktyczna gramatyka języka niemieckiego 3	ćwiczenia	30	1
Praktyczna gramatyka języka niemieckiego 4	ćwiczenia	30	1
Praktyczna gramatyka języka niemieckiego 5	ćwiczenia	30	1
PNJN Pisanie w administracji i biznesie 1	ćwiczenia	30	2
PNJN Pisanie w administracji i	ćwiczenia	30	2

biznesie 2			
PNJN Kurs rozszerzony 1	ćwiczenia	30	2
PNJN Kurs rozszerzony 2	ćwiczenia	30	2
PNJN Kurs rozszerzony 3	ćwiczenia	30	2
PNJN Kurs rozszerzony 4	ćwiczenia	30	2
PNJN Kurs rozszerzony 5	ćwiczenia	60	3
Praktyka translatoryczna 1A (240 godzin)	praktyka	120	8
Praktyka translatoryczna 1B (240 godzin)	praktyka	120	8
Praktyka translatoryczna 2A (240 godzin)	praktyka	120	8
Praktyka translatoryczna 2B (240 godzin)	praktyka	120	8
Razem:		1110	69

Język angielski w biznesie i zarządzaniu

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
Podstawy zarządzania i ekonomii	ćwiczenia	30/30	2
Marketing	ćwiczenia	15/30	3
Strategie komunikacyjne w samorządzie terytorialnym	ćwiczenia	30/30	3
Komunikacja w organizacjach oraz jej kulturowe uwarunkowania	ćwiczenia	30/30	2
Socjologiczne aspekty zarządzania i komunikacji	ćwiczenia	15/30	3
Negocjacje w biznesie 1	ćwiczenia	15/15	2
Negocjacje w biznesie 2	ćwiczenia	30	2
Warsztaty kreatywności w biznesie	ćwiczenia	15/30	3
Podstawy translatoryki (ze szczególnym odniesieniem do problematyki języka biznesu)	ćwiczenia	15/30	1
Tłumaczenie konsekutywne w biznesie (angielsko-polskie)	ćwiczenia	30	4
Tłumaczenia pisemne w biznesie – kurs zaawansowany 1	ćwiczenia	30	4
Tłumaczenia pisemne w biznesie – kurs zaawansowany 2	ćwiczenia	30	4

Wypowiedź pisemna w komunikacji biznesowej 1	ćwiczenia	30	3
Wypowiedź pisemna w komunikacji biznesowej 2	ćwiczenia	30	3
Praktyka w instytucjach publicznych, organizacjach i firmach 1A (240 godz.)	praktyka	120	8
Praktyka w instytucjach publicznych, organizacjach i firmach 1B (240 godz.)	praktyka	120	8
Praktyka w instytucjach publicznych, organizacjach i firmach 2A (240 godz.)	praktyka	120	8
Praktyka w instytucjach publicznych, organizacjach i firmach 2B (240 godz.)	praktyka	120	8
Razem:		1050	71

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela

Filologia angielska z przygotowaniem pedagogicznym

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne	Liczba punktów ECTS
Pedagogika 1	ćwiczenia	45	3
Psychologia 1	ćwiczenia	45	3
Pedagogika 2	ćwiczenia	30	3
Psychologia 2	ćwiczenia	30	3
Media w edukacji	ćwiczenia	30	2
Historia i kultura regionu	ćwiczenia	15/15	2
Podstawy prawa oświatowego i BHP oraz ochrona prawa własności intelektualnej	ćwiczenia	30	3
Podstawy dydaktyki i emisja głosu	ćwiczenia	30	5
Komunikacja w edukacji	ćwiczenia	45	3
Warsztat pracy nauczyciela 1	ćwiczenia	30	2
Warsztat pracy nauczyciela 2	ćwiczenia	30	2
Dydaktyka języka angielskiego 1	ćwiczenia	30/30	4
Dydaktyka języka angielskiego 2	ćwiczenia	30/30	4
Praktyka metodyczna 1A (240	praktyka	120	8

godzin)			
Praktyka metodyczna 1B (240 godzin)	praktyka	120	8
Praktyka metodyczna 2A (240 godzin)	praktyka	120	8
Praktyka metodyczna 2B (240 godzin)	praktyka	120	8
Razem:		975	71

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych – nie dotyczy

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:
5. Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań.
6. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
7. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru: